

ORDENANÇA REGULADORA DE LA NETEJA PÚBLICA I DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS DE VACARISSES

ÍNDEX

PREÀMBUL

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1 Objecte de l'Ordenança
- Article 2 Foment de les conductes cíviques en matèria de neteja i residus
- Article 3 Compliment de l'Ordenança per part de la ciutadania
- Article 4 Subsidiarietat dels treballs de neteja i de gestió dels residus municipals
- Article 5 Establiment de taxes
- Article 6. Definicions

TÍTOL II LA NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

- Article 7 La neteja viària
- Article 8 Àmbit material de la neteja viària i responsabilitat de l'Ajuntament
- Article 9 Obligacions dels/les particulars
- Article 10 Accions no permeses en els espais del terme municipal
- Article 11 Neteja i manteniment dels elements exteriors dels immobles
- Article 12 Responsabilitat dels/les titulars d'activitats econòmiques
- Article 13 Accions a emprendre per part dels/les adjudicatariis/àries de contractes d'execució d'obres públiques

TÍTOL III LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

CAPÍTOL I **El servei municipal de gestió dels residus**

- Article 14 Els residus municipals
- Article 15 La gestió dels residus municipals

CAPÍTOL II **El servei de recollida porta a porta municipal**

- Article 16 Drets i deures de les persones usuàries del servei
- Article 17 Residus exclosos del servei de recollida porta a porta
- Article 18 La recollida dels residus municipals
- Article 19 Servei de recollida porta a porta per a usuaris/àries domèstics
- Article 20 Servei de recollida porta a porta per activitats econòmiques
- Article 21 Àrees d'emergència
- Article 22 Recollida a demanda

Article 23 Normes relatives a la gestió dels residus i enderrocs procedents d'obres menors i reparacions domiciliàries

Article 24 Normes relatives a la gestió dels animals domèstics morts

Article 25 Normes relatives a la gestió dels vehicles fora d'ús

Article 26. Foment de l'auto-compostatge

Article 27. Servei de préstec de trituradores de poda fina

CAPÍTOL II

Prescripcions específiques del servei de gestió dels residus especials generats als domicilis

Article 28 Normes del servei específic de recollida de piles usades

CAPÍTOL III

Recollida de residus de mercats no sedentaris, fires, festes i actes extraordinaris

Article 29 Gestió dels residus procedents de mercats no sedentaris

Article 30 Fires, festes i actes extraordinaris

CAPÍTOL IV

El servei municipal de deixalleria

Article 31 Objecte

Article 32 El servei municipal de deixalleria

Article 33 Ubicació de la deixalleria

Article 34 Horari de la deixalleria

Article 35 Usuaris/àries de la deixalleria

Article 36 Obligacions dels usuaris i les usuàries

Article 37 Del personal de la deixalleria

Article 38 Residus admissibles

Article 39 Condicions relatives al lliurament de residus

Article 40 Limitacions en l'aportació de residus a la deixalleria

TÍTOL IV

INSPECCIÓ I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I

Inspecció i control

Article 41 Control del servei

Article 42 Atribucions de l'inspector

Article 43 Obligacions de les persones o entitats inspeccionades

Article 44 Prohibicions

Article 45 Incompliment en el lliurament

CAPÍTOL II

Règim Sancionador

Article 46 Infraccions
Article 47 Infraccions lleus
Article 48 Infraccions greus
Article 49 Infraccions molt greus
Article 50 Multes coercitives

CAPÍTOL III
Sancions

Article 51 Persones responsables
Article 52 Procediment sancionador
Article 53 Sancions
Article 54 Criteris de graduació

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX 1 Residus que cal separar en origen per la recollida municipal porta a porta

ANNEX 2 Residus objecte de recollida a demanda

ANNEX 3 Residus admissibles en el servei de deixalleria

ANNEX 4 Limitacions en l'aportació de residus a la deixalleria

PREÀMBUL

La recollida, transport i tractament dels residus domèstics generats per la ciutadania, pels serveis i per les indústries, que no es generin com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria i que siguin similars en composició i quantitat, són competència de l'Ajuntament així com la neteja viària. Aquest servei és declarat com a servei públic de prestació obligatòria per l'actual legislació de règim local.

Amb la present ordenança l'Ajuntament disposa d'una eina per a la correcta regulació de la gestió dels residus, fonamentada en criteris de sostenibilitat i amb l'objectiu jeràrquic següent: prevenir la generació, maximitzar la preparació per a la reutilització, el reciclatge, la valorització i, per últim, minimitzar l'eliminació de residus, així com disposar d'un entorn urbà net i saludable. És igual d'important que el present servei assoleixi l'objectiu del compliment de reciclatge que exigeixen les directives comunitàries i l'ordenament jurídic de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

A més, la present ordenança esdevé un element necessari i imprescindible per a l'Ajuntament al dotar-la dels instruments reguladors, sancionadors i coercitius adequats i proporcionats per a poder garantir el compliment del servei definit per l'Ajuntament.

TITOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. *Objecte de l'Ordenança*

L'objecte d'aquesta Ordenança és establir el règim jurídic en relació als següents serveis públics sobre neteja pública i gestió de residus, en el terme municipal de Vacarisses:

1. La neteja viària i dels espais d'ús públic, en relació a l'ús general de la ciutadania, a la utilització amb motiu d'actes públics i com a conseqüència de les obres que es desenvolupin i puguin tenir incidència en aquests espais.
2. L'òptima gestió dels residus municipals i el servei de deixalleria, tant pel que fa a la recollida, com el tractament i la recuperació amb criteris de sostenibilitat. El foment, d'acord amb la legislació vigent i per aquest ordre, de la prevenció i la minimització en la generació, la preparació per a la reutilització, el reciclatge i la valorització dels residus, amb la finalitat d'evitar la seva eliminació en abocador o incineradora.

Article 2. *Foment de les conductes cíviques en matèria de neteja i residus*

1. El veïnatge de Vacarisses ha d'observar una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament del municipi, a la utilització racional dels productes de consum, a la prevenció i minimització en la generació de residus, a la reutilització, la recuperació i el reciclatge d'aquests i a la preservació del medi ambient en general.
2. Així mateix, tenen el dret de denunciar les infraccions de què tinguin coneixement en matèria de neteja pública i de gestió de residus dins del terme municipal. L'Ajuntament està obligat a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments de la ciutadania, exercint les accions que correspongui en cada cas.

3. L'Ajuntament afavorirà les actuacions que en matèria de neteja pública i de gestió dels residus desenvolupin els/les particulars per iniciativa pròpia i que s'orientin a millorar la qualitat de vida a Vacarisses i del medi ambient en general. De forma específica col·laborarà activament amb la finalitat de prevenir i reduir l'impacte que sobre el medi causa la incorrecta gestió dels residus i atorgarà bonificacions d'acord amb les condicions exposades en les ordenances fiscals corresponents.
4. Els objectius municipals en matèria de residus són els que recull el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) aprovat per Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, així com la legislació estatal i europea d'acord al Pla d'Acció per l'Economia Circular i la posterior normativa que s'aprovi a nivell municipal o superior.

Així doncs, l'Ajuntament, en el desenvolupament de les polítiques i la legislació en matèria de prevenció i gestió de residus aplicarà, per assolir el millor resultat mediambiental global, la jerarquia de gestió de residus pel següent ordre de prioritats: la prevenció, la preparació per la reutilització, el reciclatge, altres tipus de valorització com l'energètica i, finalment, l'eliminació.

En aquest sentit, la Unió Europea advoca per millorar la gestió dels residus amb la intenció de protegir, preservar i millorar la qualitat del medi ambient, així com protegir la salut humana i els principis d'economia circular, entre altres.

Article 3. Compliment de l'Ordenança per part de la ciutadania

1. L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, i el deure dels poders públics, entre ells el municipi, de conservar-lo.

D'acord amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi té competències pròpies en els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus, així com en matèria de protecció del medi ambient.

Pel que fa a la legislació autonòmica, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya determina al seu article 66.3, apartat l), que els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus són competència municipal, i a l'article 67.a) els serveis mínims que han de prestar, sempre d'acord amb la legislació sectorial respectiva.

La recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics en la forma en que s'estableixi en les seves respectives ordenances, és una competència pròpia de l'ens local segons disposa l'article 12.5 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

La finalitat de la present ordenança és establir les bases del model de recollida de residus municipals, així com el corresponent règim sancionador, per dotar a l'Ajuntament dels instruments adequats i proporcionats per tal de garantir el compliment de les prescripcions legals.

2. La ciutadania està obligada al compliment d'aquesta Ordenança i de les disposicions complementàries que, en matèria de neteja pública i de gestió de residus, pugui dictar en qualsevol moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats.
3. L'Ajuntament exigirà el compliment d'aquesta Ordenança i obligarà els infractors o les

infractores a la restauració dels béns danyats, sense perjudici de les sancions que els corresponguin.

4. Les normes d'aquesta Ordenança s'aplicaran per analogia en els supòsits que tot i no estar expressament contemplats, per la seva naturalesa estiguin en el seu àmbit d'aplicació.

Article 4. Subsidiarietat dels treballs de neteja i de gestió dels residus municipals

L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i de gestió dels residus que segons l'Ordenança han d'efectuar la ciutadania després del requeriment previ als propietaris/àries o usuaris/àries, i els imputarà el cost dels serveis prestats sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin en cada cas.

Article 5. Establiment de taxes

L'Ajuntament establirà les taxes que correspongui en relació amb aquells serveis que d'acord amb la present ordenança siguin declarats de recepció obligatòria i voluntària.

L'Ajuntament té la potestat d'establir, si ho creu convenient, un règim especial de beneficis fiscals destinats al foment de la prevenció de residus, la preparació per la reutilització i el reciclatge que reverteix en beneficis ambientals, econòmics i socials així com l'acceleració de la transició cap a una economia circular.

El compostatge es considera una activitat de prevenció de residus.

Article 6. Definicions

Destaquem les següents definicions:

- a) Bio-residus: Residu biodegradable vegetal dels habitatges, jardins, parcs i del sector serveis, així com residus alimentaris i de cuina procedents de les llars, oficines, restaurants, majoristes, menjadors, serveis de restauració col·lectiva i establiments de consum minorista, entre d'altres i residus comparables procedents de plantes de transformació d'aliments.
- b) Bossa compostable: bossa fabricada mitjançant polímers orgànics d'origen vegetal, amb els quals es garanteix la seva completa descomposició durant la fase de degradació de la matèria orgànica a través de processos de biodegradació o compostatge. Normativa europea EN13432.
- c) Bosses de ràfia: Bossa reutilitzable, Les bosses de ràfia estan fabricades amb fibres tèxtils sintètiques trenades principalment de polipropilè. Són bosses reutilitzables degut a la gran durabilitat i resistència del teixit.
- d) Bujol: element de contenció rígid i estanc entre 80 i 360 litres, identificat amb nom i Tag RFID d'identificació de l'usuari, estandarditzat per l'Ajuntament, que s'utilitza per a la recollida de les diferents fraccions del porta a porta en activitats econòmiques.
- e) Cinta vermella per a compreses i bolquers: Les bosses o recipients de compreses i bolquers s'identificaran amb una cinta vermella. La recollida de bolquers de les llars d'infants i residències per a la gent gran s'haurà de fer amb bujol específic per la recollida de compreses i bolquers.
- f) Compostatge: sistema de gestió de residus orgànics basat en la descomposició en condicions aeròbiques i hidròfiles dels bio-residus.
- g) Compostatge comunitari: procés de compostatge que afecta a varis usuaris i es realitza en una zona de compostatge comú normalment en sòl públic.

- h) Compostatge domèstic: procés de compostatge que es realitza mitjançant un compostador en el propi domicili. També l'anomenem auto-compostatge.
- i) Contenedor: recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o transportar residus.
- j) Cubell: element de contenció de 25 litres marró o de 40 litres multi-fracció, número i Tag RFID d'identificació de l'usuari, estandarditzat per l'Ajuntament, que serveix per lliurar de forma obligatòria totes les fraccions de residus al carrer i sigui recollit pel servei porta a porta. Aquests cubells disposen d'una tanca de seguretat.
- k) Cubell reixat o airejat: els cubells estandarditzats reixats seran de 10 litres i color marró. Serviran per a la gestió dels bio-residus dins de casa i no serà permès fer-los servir com a elements per extreure el residu al carrer. Aquests cubells disposen d'una tanca de seguretat.
- l) Deixalleria: centre de recollida i emmagatzematge selectius de productes per a la seva reutilització i de residus municipals per als seus tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final.
- m) Economia circular: sistema econòmic en el que el valor dels productes, dels materials y de la resta de recursos de l'economia dura el major temps possible, potenciant el seu ús eficient en la producció i el consum, reduint així l'impacte ambiental del seu ús, i reduint al mínim els residus i l'alliberament de substàncies perilloses en totes les fases del cicle de vida, en el seu cas mitjançant l'aplicació de la jerarquia de residus.
- n) Element de contenció: element utilitzat per a dipositar els residus al seu interior. Inclou contenidors, bosses de plàstic, caixes de cartró, bosses de paper, bujols i cubells.
- o) Envasos lleugers: comprèn tota mena d'envasos i altres productes fabricats amb materials plàstics, metalls i materials compostos de dues o més fraccions.
- p) Esporga i jardineria: restes orgàniques derivades del manteniment de les àrees enjardinades públiques i privades.
- q) Fracció orgànica (o FORM, fracció orgànica dels residus municipals): comprèn els residus orgànics biodegradables procedents de les restes de menjar o de restes vegetals assimilables a fracció orgànica -fulles i flors- propis de la llar, i també els residus provinents de generadors singulars, com ara restaurants, hotels, comerços d'aliments i grans superfícies comercials. Entre d'altres s'inclouen: restes de carn i peix, closques de fruita seca, closques d'ous i marisc, restes de fruita i verdura, marro de cafè, restes d'infusions, ossos, pa sec, taps de suro.
- r) Oli de cuina usat: residu de greixos d'origen vegetal i animal generat després del cuinat d'aliments en l'àmbit domèstic o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves.
- s) Olis usats: tots els olis industrials o de lubricació, d'origen mineral, natural o sintètic, que deixen de ser aptes per al seu ús previst, com olis usats de motors de combustió, olis lubricants, olis hidràulics. S'exclouen els olis de cuina usats.
- t) Paper i cartró: comprèn diaris, revistes, fullets, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador, paper de cuina sense gaires taques d'oli, restes de menjar i altres tipus de taques i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquest material.
- u) Parades de mercat: les parades de mercat destinades a la venda al públic i a la prestació de serveis remunerats de caràcter empresarial o professional, qualsevol que sigui el seu titular i amb independència del caràcter que posseeixin.
- v) Pila: la font d'energia elèctrica obtinguda per transformació directa d'energia química i

constituïda per un o diversos elements primaris, no recarregables.

- w) Posseïdor de residus: el productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió. Es considerarà posseïdor dels residus al titular cadastral de la parcel·la en la que es localitzin residus abandonats o escombraries disperses, sent responsable administratiu dels esmentats residus, exceptuant aquells casos en els que sigui possible identificar l'autor material de l'abandonament o posseïdor anterior.
- x) Prevenció: Conjunt de mesures adoptades en la fase de concepció i disseny, de producció, de distribució i de consum d'una substància, material o producte, per reduir:
La quantitat de residus, fins i tot mitjançant la reutilització dels productes o l'allargament de la vida útil dels productes.
Els impactes adversos sobre el medi ambient i la salut de les persones dels residus generats, incloent l'estalvi en l'ús de materials o energia.
El contingut de substàncies perilloses en materials i productes.
- y) Preparació per a la reutilització (PxR): Operació de valorització consistent en la comprovació, la neteja o la reparació, mitjançant la qual els productes o els components de productes que s'han convertit en residus es preparen perquè puguin reutilitzar-se sense cap altra transformació prèvia i deixin de considerar-se residus si compleixen les normes de producte aplicables de tipus tècnic i de consum.
- z) Producte fitosanitari: producte que s'empra per a controlar plagues o guarir malalties de les plantes.
- aa) Productor de residus: qualsevol persona física o jurídica, l'activitat de la qual produeixi residus (productor inicial de residus) o que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus. En el cas de les mercaderies retirades per les autoritats policials en actes de decomís o confiscacions efectuades sota mandat judicial, es considerarà productor de residus al titular de la mercaderia.
- bb) Reciclatge: Operació de valorització mitjançant a qual els materials de residus son transformats de nou en productes, materials o substàncies, tant si és amb la finalitat original com qualsevol altre finalitat. Inclou la transformació del material orgànic, però no la valorització energètica ni la transformació en materials que llur destí sigui com a combustibles o reblerts.
- cc) Recollida: operació que consisteix a recollir, classificar o agrupar residus per transportar-los.
- dd) Recollida a comanda: la recollida selectiva d'utilització optativa per part de l'usuari prèvia sol·licitud.
- ee) Recollida en àrea d'emergència: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en què es col·loquen de forma sistemàtica un conjunt de contenidors de bio-residus, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i resta, destinat als usuaris que excepcionalment no puguin acollir-se a les condicions del servei de recollida porta a porta. L'accés a l'àrea d'emergència està limitat als usuaris amb targeta de serveis subministrada per l'Ajuntament de Vacarisses.
- ff) Recollida porta a porta (PaP): el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert. Aquest sistema comporta la desaparició, de la via pública, dels

contenidors de les fraccions recollides PaP, a excepció de l'àrea d'emergència.

- gg) Recollida selectiva o separada: la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.
- hh) Residu: qualsevol substància o objecte de què el seu/seva posseïdor/a es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.
- ii) Residus comercials: residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, els serveis de restauració i bars, les oficines i els mercats, així com la resta del sector serveis.
- jj) Residus d'aparells elèctrics o electrònics: aparells elèctrics o electrònics i els seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen a partir del moment en què passen a ser residus.
- kk) Residus de la construcció: qualsevol residu que es generi en una obra de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de senzilla tècnica i entitat constructiva i econòmica escassa, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatges i locals, i que no requereix projecte signat per professionals titulats.
- ll) Residus domèstics: residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques. Tindran també la consideració de residus domèstics:
Els similars en composició i quantitat als anteriors generats en comerços, serveis i indústries, que no es generin com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.
Els residus que es generin als habitatges, entre d'altres, olis de cuina usats, aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles, estris i matalassos, així com els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.
Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
- mm) Residus especials: conjunt de residus de naturalesa variada, que per les seves característiques i perillositat requereixen un tractament especial per evitar danys al medi ambient o altres persones. Inclou dissolvents, pintures, vernissos, productes de neteja, pesticides, aerosols, productes de laboratori, líquids de fotografia i altres, així com envasos que els puguin contenir.
- nn) Residus industrials: residus resultants dels processos de producció, fabricació, transformació, utilització, consum, neteja o manteniment generats per l'activitat industrial com a conseqüència de la seva activitat principal. S'exclouen les emissions a l'atmosfera regulades en la Llei 34/2007, de 15 de novembre.
- oo) Residus municipals: els residus barrejats i els residus recollits de forma separada d'origen domèstic, inclosos el paper i cartró, vidre, metalls, plàstics, bio-residus, fusta, tèxtils, envasos, residus d'aparells elèctrics i electrònics, residus de piles i acumuladors, residus perillosos de la llar i residus voluminosos, inclosos mobles i matalassos.
També son residus municipals els residus barrejats i els residus recollits de forma separada procedents d'altres fonts, quan aquests residus siguin similars en naturalesa i composició als residus d'origen domèstic.
No son residus municipals aquells procedents de la producció, l'agricultura, la silvicultura, la pesca, les fosses sèptiques, la xarxa de clavegueram i plantes de tractament d'aigües residuals, inclosos els fangs de depuradores, els vehicles al final de la seva vida útil ni els residus de la construcció i la demolició.

- pp) Residu perillós: residu que presenta una o diverses de les característiques perilloses enumerades a l'annex I de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, i aquell que sigui qualificat com residu perillós pel Govern de conformitat amb l'establert en la normativa de la Unió Europea o en els convenis internacionals dels quals Espanya en formi part. També són residus perillosos els recipients i envasos que continguin restes de substàncies o preparats perillosos o estiguin contaminats per ells, a no ser que es demostrï que no presenten cap característica de perillositat enumerades en l'annex I.
- qq) Residus sanitaris assimilables a domèstics: concretament són les compreses, tampons, tovalloletes infantils i bolquers, però també els excrements d'animals i terres de gat.
- rr) Resta: fracció residual dels residus domèstics un cop seleccionades les fraccions reciclables i que encara pot contenir materials valoritzables. S'inclouen: articles de pell, cendra i burilles, compreses, tampons i bolquers, embolcalls de composició mixta, gases, tiretes i esparadraps, llapis, gomes i cintes adhesives, paper d'embolicar peix i carn, paper encerat, pols d'escombrar, restes de ceràmica, excrements d'animals, bosses d'aspiradora, tovalloletes infantils, xapes, entre altres.
- ss) Reutilització: operació mitjançant la qual els productes o els components de productes que no siguin residus s'utilitzen de nou amb el mateix ús per al qual van ser concebuts.
- tt) Runa: enderrocs i altres residus de la construcció i la demolició d'edificis.
- uu) Tèxtils: inclou roba, draps, restes de tapisseria, calçat i roba de vestir de pell.
- vv) Tractament: operacions de valorització o eliminació, inclosa la preparació anterior a la valorització o eliminació.
- ww) Transport de residus: operació de gestió consistent en el moviment de residus de forma professional per encàrrec de tercers, duta a terme per empreses en el marc de la seva activitat professional, sigui o no la seva activitat principal.
- xx) Triateca: instal·lació complementària a la deixalleria destinada a la reutilització i preparació per a la reutilització de productes els quals el/la seu/seva posseïdor/ora es vol desprendre. Els/les usuaris/usuàries poden sol·licitar els productes exposats en aquesta instal·lació.
- yy) Valorització: qualsevol operació el resultat principal de la qual sigui que el residu serveixi per una finalitat útil en substituir d'altres materials, que d'una altra manera s'haurien utilitzat per complir una funció particular o que el residu sigui preparat per complir aquesta funció en la instal·lació o en l'economia en general.
- zz) Vidre: inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigua mineral, vi, licor, cervesa, refrescos i conserves. Són residus que poden ser valoritzats. No s'inclouen el vidre armat, el vidre pla i els miralls, que han d'anar a la deixalleria.
- aaa) Voluminosos: residus que no poden ser evacuats pels mitjans convencionals de recollida donada les seves grans dimensions. S'inclouen: els electrodomèstics de gran format, mobles, matalassos, somiers, i altres.

TITOL II

LA NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

Article 7. La neteja viària

La neteja viària comprèn la neteja i l'escombrada dels espais assenyalats en l'article següent, el buidat de les papereres i la recollida i transport dels residus procedents d'aquesta neteja.

Article 8. Àmbit material de la neteja viària i responsabilitat de l'Ajuntament

1. Correspondrà a l'Ajuntament la neteja de la via pública en general. A efectes d'aquesta ordenança són d'ús públic les avingudes, els passeigs, els carrers, les voreres, els embornals, els jardins i zones verdes, les zones de terra susceptibles d'utilització com a zones d'esbarjo, els ponts, els túnels per als vianants i altres béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general de la població.
2. La neteja d'aquells béns, elements estructurals i espais situats a la via pública, adscrits a un servei públic, serà efectuada per l'empresa o l'organisme que el gestioni.
3. L'Ajuntament ha de garantir la ubicació de papereres i d'altre mobiliari urbà adreçat a facilitar la participació de la ciutadania en la neteja viària i n'ha de garantir el buidatge de manera diligent i periòdica.
4. L'Ajuntament ha de garantir la freqüència convenient per a l'adequada prestació del servei.

Article 9. Obligacions dels/les particulars

1. És responsabilitat dels/les particulars la neteja dels terrenys que, tot i sent de propietat municipal, restin subjectes a un ús comú especial o a un ús privatiu per particulars o d'altres Administracions Públiques o Entitats Públiques o privades, prèvies les oportunes llicències o concessions.
2. És obligació dels seus propietaris o propietàries, posseïdors o posseïdores i usuaris o usuàries, la neteja dels terrenys i béns indicats en els paràgrafs anteriors, i n'han de quedar garantits en tot moment la seguretat, salubritat i ornament públic.
3. En cas d'incompliment de les obligacions esmentades, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució subsidiària en els termes previstos a l'article 102 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o norma que la substitueixi, sense perjudici d'exercir la potestat sancionadora que li reconeix aquesta Ordenança.

Article 10. Accions no permeses en els espais d'ús públic

1. Queda prohibit llençar tota mena de productes, tant en estat sòlid com líquid o gasós en els espais d'ús públic ni en cap espai del terme municipal que no sigui el designat. Els residus sòlids de petit format com papers, bosses i similars, hauran de dipositar-se en les papereres instal·lades amb aquesta finalitat.
2. Resta prohibit netejar qualsevol objecte en els espais d'ús públic.
3. No és permès rentar vehicles ni maquinària, així com canviar olis i altres líquids; igualment resta prohibida la seva reparació, excepte actuacions puntuals d'emergència.

Article 11. Neteja i manteniment dels elements exteriors dels immobles

La neteja d'aparadors i elements exteriors d'establiments comercials i edificis efectuada per particulars es farà sempre tenint cura de no embrutar la via pública. De l'incompliment serà responsable el titular de l'activitat.

Article 12. Responsabilitat dels/les titulars d'activitats econòmiques

Els/les titulars de les activitats econòmiques que puguin ocasionar brutícia a la via pública, sigui quin sigui el lloc en què es realitzin i sense perjudici de les llicències o autoritzacions que en cada cas siguin procedents, procediran amb la cura suficient i mitjans necessaris per tal d'evitar el deteriorament de la via pública, i quedaran obligats a la seva restitució i a la retirada de materials residuals.

Article 13. Accions a emprendre per part dels/les adjudicatariis/àries de contractes d'execució d'obres públiques

Els adjudicatariis o adjudicatàries de contractes d'execució d'obres públiques que s'executin en el terme municipal de Vacarisses i quan els serveis tècnics de l'Ajuntament així ho considerin, pel volum d'obra i característiques, estan obligats a presentar un pla de neteja, abans del seu inici. En aquest pla s'avaluarà la possible incidència sobre la via pública, les mesures a adoptar i, en qualsevol cas es tindran en compte les següents prescripcions:

1. Protegir l'obra mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant, de manera que s'impedeixi la disseminació de deixalles i materials fora de l'estricta zona afectada pels esmentats treballs.
2. Quan es tracti d'obres que es desenvolupin a la via pública s'hauran d'instal·lar barreres i elements de protecció, així com tubs o d'altres sistemes alternatius per a la càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderrocaments que tinguin les condicions necessàries per impedir que s'embruti la via pública, així com evitar que es causin danys a les persones o coses.
3. Les superfícies immediates als treballs per l'obertura de rases, canalitzacions i connexions realitzades a la via pública hauran de mantenir-se sempre netes.
4. Els materials de subministrament, així com els residus, es dipositaran a l'interior de l'obra. Si calgués dipositar-los a la via pública, s'exigirà autorització municipal i es farà en un recipient adequat, però mai en contacte directe amb el terra.
5. Els adjudicatariis de les obres, un cop finalitzades les operacions de càrrega, descàrrega, sortida i entrada a les obres de qualsevol vehicle susceptible d'embrutar la via pública, procediran a la neteja de la via pública i dels elements d'aquesta que haguessin embrutat, així com a la retirada dels materials caiguts o dipositats.
6. Totes les operacions pròpies del desenvolupament de les obres com pastar, xerracar, etc., s'efectuaran a l'interior de l'obra o a l'interior de la zona delimitada de la via pública degudament autoritzada. Queda totalment prohibida la utilització de la resta d'espais públics per portar a terme aquests treballs.
7. No es permet netejar les eines i els tancs de formigó, vehicles i maquinària a la via pública.

TITOL III LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

CAPITOL I

El servei municipal de gestió dels residus

Article 14. Els residus municipals

D'acord amb la definició de l'article 6 d'aquesta ordenança, els residus municipals són els residus barrejats i els residus recollits de forma separada d'origen domèstic, inclosos el paper i cartró, vidre, metalls, plàstics, bio-residus, fusta, tèxtils, envasos, residus d'aparells elèctrics i electrònics, residus de piles i acumuladors, residus perillosos de la llar i residus voluminosos, inclosos mobles i matalassos.

També son residus municipals els residus barrejats i els residus recollits de forma separada procedents d'altres fonts, quan aquests residus siguin similars en naturalesa i composició als residus d'origen domèstic.

No son residus municipals aquells procedents de la producció, l'agricultura, la silvicultura, la pesca, les fosses sèptiques, la xarxa de clavegueram i plantes de tractament d'aigües residuals, inclosos els fangs de depuradores, els vehicles al final de la seva vida útil ni els residus de la construcció i la demolició.

Article 15. La gestió dels residus municipals

1. La gestió dels residus municipals al terme municipal de Vacarisses inclou l'obligació de seleccionar les diferents fraccions en origen per part dels usuaris del servei. Aquestes es detallen en l'Annex I.
2. L'Ajuntament adquireix la propietat i responsabilitat de la gestió dels residus un cop aquests han estat lliurats correctament per a la seva recollida.
3. Els/les usuaris/àries del servei de recollida municipal a Vacarisses rebran un servei de recollida de tipus porta a porta dels residus seleccionats correctament en origen per a les fraccions que determini l'Ajuntament, essent obligatori extreure els residus al carrer, davant l'habitatge o l'establiment o en zona autoritzada, i dins dels corresponents cubells identificats i subministrats per l'Ajuntament a tal efecte.
4. L'Ajuntament s'encarrega de la neteja dels contenidors de l'àrea d'emergència i del seu entorn.
5. Hi haurà un servei de reforç per a corregir possibles deficiències en el funcionament dels diferents serveis de recollida. El servei de reforç inclou recollir bosses abandonades, buidar addicionalment contenidors de les àrees d'emergència o altres eventualitats.
6. Hi haurà un servei de recollida de voluminosos i poda.
7. S'articularà un servei de recollida de residus específic per al mercat ambulant. Aquets usuaris també tindran l'obligació de participar en el sistema de reciclatge i seleccionar les diferents fraccions generades en origen.
8. S'articularà un servei de recollida de residus específic per als actes festius. Els usuaris d'actes festius també tindran l'obligació de participar en el sistema de reciclatge i seleccionar en origen les diferents fraccions generades.
9. L'Ajuntament estableix un servei complementari de tractament de la FORM domèstica mitjançant el compostatge domèstic o auto-compostatge, aquest serà voluntari.
10. L'Ajuntament disposarà d'un/a informador/a ambiental que garantirà el bon funcionament dels serveis de recollida.

11. L'Ajuntament per mitjà del contractista del servei de recollida serà l'encarregat de realitzar el transport i si s'escau la selecció de les diferents fraccions dels residus recollits. Aquests es transportaran fins a les plantes de selecció, transferència o deixalleria municipal, o bé, a dipòsit controlat segons la fracció i el tractament de què es tracti.
12. Resten exclosos del servei de gestió de residus municipals tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus domèstics.

CAPITOL II

El servei de recollida porta a porta municipal

Article 16. Drets i deures de les persones usuàries del servei

1. Correspondrà als usuaris del servei de recollida Porta a Porta lliurar els residus correctament seleccionats en origen segons les següents fraccions: FORM, rebuig, envasos, paper/cartró, vidre, tèxtil, oli de cuina usat, càpsules de cafè i residus sanitaris.
2. Caldrà que cada tipologia d'usuari lliuri els residus en el servei porta a porta, d'acord amb l'horari i calendari determinat per l'Ajuntament.
3. L'Ajuntament podrà introduir modificacions respecte a la freqüència i l'horari del servei porta a porta sempre que informi amb antelació suficient als usuaris del servei.
4. Només es consideren festius per servei de recollida porta a porta els dies que l'Ajuntament estableixi. En aquests dies el servei s'efectuarà en un calendari adaptat.
5. En cas de la no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament, s'informarà a tota la població pels canals habituals.
6. Serà un dret de l'usuari rebre l'utilatge per a poder prestar correctament el servei. Aquesta entrega podrà ser per nou usuari, per robatori, trencament d'utilatge de què disposaven o per altres necessitats, sempre que l'Ajuntament de Vacarisses les cregui acreditades.
7. Caldrà que cada tipologia d'usuari dipositi els residus dins del seu element contenidor corresponent d'acord amb el que estableix la present ordenança.
8. Per extreure el residu al carrer, caldrà ubicar els cubells amb els residus davant l'habitatge o de l'establiment, o bé en un punt d'aportació establert per l'Ajuntament, restant prohibit ubicar-los fora d'aquest.
9. Els cubells amb números identificadors seran necessaris per a poder participar correctament en el servei de recollida Porta a Porta.
10. Tant els elements de contenció, com els números identificadors hauran de ser subministrats per l'Ajuntament de Vacarisses registrant de forma detallada quin utilatge s'entrega a cada usuari.
11. L'Ajuntament podrà establir reserves d'espai a les voreres o espais adients de la via pública per a l'emplaçament de punts d'aportació del servei Porta a Porta, així com la ubicació d'àrees d'emergència, si es creu convenient.
12. Serà obligació de l'usuari domèstic procurar per la neteja i el bon estat del cubell de contenció.

13. En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus propis d'activitats econòmiques a la via pública.

Article 17. Residus exclosos del servei de recollida porta a porta

1. Resten exclosos del servei de recollida porta a porta tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus ~~municipals~~ domèstics. De forma específica queden exclosos els següents:
 - a) Els residus procedents de la producció, l'agricultura, la silvicultura i la pesca.
 - b) Els residus procedents de les fosses sèptiques, la xarxa de clavegueram i les plantes de tractament d'aigües residuals, inclosos els llots de depuradora.
 - c) Els vehicles al final de la seva vida útil.
 - d) La runa, la terra i els residus de la construcció procedents d'obres d'enderrocament i obres de nova construcció, la gestió dels quals ve fixada per la normativa vigent.
 - e) Els residus resultants dels processos de producció, fabricació, transformació, utilització, consum, neteja o manteniment generats per l'activitat industrial com a conseqüència de la seva activitat principal.
 - f) Les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.
 - g) Els residus sanitaris i d'hospitals, clíniques, centres assistencials, laboratoris i altres establiments similars, inclosos en els grups III i IV del Decret 27/1999, de 9 de febrer de gestió de residus hospitalaris.
 - h) Les deixalles i fems produïts en escorxadors, granges, laboratoris, casernes i altres establiments similars, públics o privats.
 - i) Els productes procedents del decomís.
 - j) Qualsevol material residual que, en funció del seu contingut o presentació, es pugui qualificar de tòxic o perillós.
 - k) Els residus comercials, que per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i d'altres característiques no poden ser objecte del servei de recollida Porta a Porta. En tot cas, els serveis tècnics de l'ajuntament faran una valoració de les característiques dels residus comercials i, informaran favorablement o desfavorablement a la seva gestió dins el servei municipal.
 - l) Els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als domèstics, que per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat i d'altres característiques no poden ser objecte del servei de recollida Porta a Porta.
 - m) L'esporga domèstica gruixuda, la qual s'haurà de dur a la deixalleria o contractar un servei de recollida extern. L'Ajuntament pot establir recollides a demanda de poda en el cas que ho consideri necessari, així com limitar-ne el volum per garantir el bon funcionament del servei.
 - n) Els voluminosos, mobles i estris en volum superior a 2 m³, els quals s'hauran de dur a la deixalleria o contractar un servei de recollida extern. L'Ajuntament pot establir recollides de voluminosos a demanda en el cas que ho consideri necessari i limitar-ne el volum per garantir el bon funcionament del servei.

- o) Qualsevol material residual assimilable als assenyalats en les lletres anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determinin els serveis tècnics de l'Ajuntament.

Article 18. La recollida dels residus municipals

1. Els usuaris del servei de recollida municipal de Vacarisses rebran un servei de recollida de tipus porta a porta per les fraccions FORM, rebuig, envasos, paper/cartró, vidre, tèxtil, oli i càpsules de cafè, essent obligatori extreure els residus al carrer, davant l'habitatge o l'establiment, de forma identificada o bé on s'hagi determinat per l'Ajuntament, els dies de recollida establerts.
2. Els residus sanitaris com gases, tiretes, els bolquers, les compreses, els excrements d'animals i sorra de gats es podran treure tots els dies de recollida establerts, identificats amb un distintiu vermell (cinta, llaç, cordell...).
Es podran treure sense identificar els dies que es reculli el rebuig i barrejat amb aquest.
3. Els usuaris que puntualment no puguin adaptar-se a l'horari i calendari del servei porta a porta podran fer ús de l'àrea d'emergència que disposarà dels contenidors de les fraccions FORM, envasos, paper i cartró, vidre i rebuig, amb una limitació de 15 accessos l'any i sense limitació horària.
4. En casos excepcionals, l'Ajuntament podrà atorgar un major nombre d'accessos a l'àrea d'emergència a usuaris que ho sol·licitin i quedi justificada la seva necessitat. N'és el cas dels habitatges utilitzats com segona residència que podran accedir a l'àrea d'emergència sense limitacions, sempre que justifiquin aquesta casuística.
5. Hi haurà un servei de recollida a demanda de voluminosos i la poda.
6. Resten exclosos del servei de gestió de residus municipals tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus domèstics.
7. Les activitats industrials que generin residus domèstics queden exclosos del servei de recollida porta a porta però tenen dret a l'ús de l'àrea d'emergència prèvia sol·licitud a l'Ajuntament i posterior autorització d'aquest.

Article 19. Servei de recollida porta a porta per usuaris/àries domèstics/ques

1. Els/les usuaris/àries domèstics tenen l'obligació d'utilitzar el servei municipal de recollida porta a porta de residus com a mecanisme per gestionar-los, i caldrà que n'assumeixin una taxa establerta a tal efecte.
2. Caldrà que els/les usuaris/àries domèstics/ques treguin les diferents fraccions del servei porta a porta seguint les següents condicions:
 - a) La recollida selectiva de les fraccions FORM i Resta a les llars es fa mitjançant el cubell de color marró de 25 litres identificat i entregat per l'Ajuntament per a aquest ús i dipositat a la via pública, a la porta del domicili. La FORM anirà sempre en bossa compostable.
 - b) La recollida selectiva de les fraccions Envasos/Vidre/Paper i Cartró de llars particulars es farà mitjançant el cubell verd de 40 litres entregat per l'Ajuntament per a aquest ús i dipositat a la via pública, a la porta del domicili. Aquestes fraccions es podran treure amb bosses de ràfia dins el cubell.
 - c) El tèxtil es farà mitjançant una bossa de 30 litres (8 kg màxim) i serà dipositat a la via pública, a la porta del domicili.

- d) L'oli de cuina usat es farà mitjançant una ampolla ben tancada i aquesta anirà dins d'una bossa de plàstic que se situarà sobre el cubell de la resta a la porta del domicili.
- e) Les càpsules de cafè monodosis d'alumini es farà mitjançant una bossa de màxim 30 litres ben tancada i aquesta anirà situarà sobre el cubell de la resta a la porta del domicili.
- f) El cartró de mides grans que no càpiga a l'interior del cubell es plegarà i es situarà al costat del cubell assegurant la subjecció.
- g) Els residus sanitaris es podran treure amb bossa sempre que disposi de distintiu vermell (cordell, banda, cinta, corda, llaç...).

L'incompliment d'aquestes condicions serà motiu de no recollida i motiu de sanció segons el règim sancionador d'aquesta ordenança

- 3. Caldrà que els usuaris domèstics respectin el calendari establert per l'Ajuntament.
- 4. Un cop que els cubells hagin estat buidats pel servei de recollida municipal, els ciutadans/es hauran de procedir a retirar el cubell el més aviat possible de la via pública.
- 5. Serà obligació de l'usuari domèstic procurar per la neteja i bon estat del cubell de contenció. Els usuaris que disposin de sistemes per penjar els cubells a via pública com a mínim han d'estar a una alçada de 1'5m; aquest sistema ha de ser plegable.
- 6. En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus domèstics a la via pública.

Article 20. Servei de recollida porta a porta per activitats econòmiques

- 1. Els/les usuaris/àries d'activitats econòmiques tenen dret a utilitzar el servei municipal de recollida de residus ofert per l'Ajuntament, sempre i quan s'acrediti que els residus generats són assimilables a domèstics i separats en origen.
- 2. Les activitats econòmiques que no s'acullin al servei municipal de recollida hauran de disposar i acreditar documentalment que fan la gestió adequada dels residus que generen amb un gestor privat d'alguna o totes les fraccions de residus, eximint a l'ajuntament d'atendre la recollida d'aquests. En tal cas, l'Ajuntament preveu una reducció o exempció proporcionada de la taxa municipal.
- 3. En el cas que l'activitat econòmica no justifiqui documentalment a l'Ajuntament la correcta o suficient gestió de les diferents fraccions de residus d'acord amb les obligacions normatives, haurà d'aconseguir la correcta gestió en el període de temps establert per l'Ajuntament i, en cas de no fer-ho, restarà obligada a adherir-se al servei municipal de recollida.
- 4. En el cas que l'activitat generi molta quantitat d'alguna de les fraccions de residus l'ajuntament pot excloure-la del servei de recollida municipal.
- 5. En cas de fer ús del servei municipal, caldrà que n'assumeixin una taxa establerta a tal efecte.
- 6. Caldrà que els usuaris d'activitats econòmiques respectin el calendari establert per l'Ajuntament.
- 7. Un cop que els residus hagin estat recollits pel servei municipal, l'establiment comercial haurà de procedir a retirar el cubell/contenedor/bujol al seu lloc d'emmagatzematge.
- 8. Caldrà que els/les usuaris/àries de les activitats econòmiques treguin, com a mínim, les següents fraccions i en les següents condicions:

- a) La fracció orgànica amb bossa compostable dins l'element de contenció corresponent.
 - b) Les fraccions resta i envasos amb una bossa dins de l'element de contenció corresponent.
 - c) La fracció paper i cartró caldrà treure-la plegada dins l'element de contenció; si es tracta de paper/cartró de grans dimensions es podrà treure a granel lligat correctament, en aquest cas s'haurà de treure el cubell per poder llegir el TAG.
 - d) La fracció vidre s'haurà de treure en l'element de contenció.
 - e) La fracció sanitària s'haurà de treure els dimarts amb la fracció resta.
 - f) Les capsules de cafè s'hauran de treure en un recipient reutilitzable (garrafa, ampolla,...)
9. Serà obligació de l'activitat econòmica procurar per la neteja i el bon estat dels materials de contenció (cubells/bujols/contenidors).
 10. En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus de les activitats econòmiques a la via pública.

Art 21. Àrees d'emergència

1. Les àrees d'emergència són espais amb contenidors de les fraccions FORM, Resta, Vidre, Envasos i Paper i Cartró.
Aquestes es podran utilitzar quan, per motius d'urgència o incompatibilitat puntual amb l'horari establert en la recollida l'usuari/ària no tingui cap altra opció.
2. L'àrea d'emergència estarà oberta 24 hores i 365 dies l'any.
3. Serà un dret dels usuaris poder utilitzar l'àrea d'emergència sempre que quedi justificat davant l'Ajuntament la impossibilitat de participar en el servei de recollida porta a porta d'acord amb el calendari i horari establerts.
4. L'accés a aquestes àrees d'emergència es farà amb la targeta de serveis municipals dels i les usuàries que l'hagin sol·licitat a l'Ajuntament.
5. Podran ser utilitzades un màxim de 15 vegades l'any, superar aquest límit sense justificar prèviament davant l'Ajuntament podrà ser motiu de sanció, conforme el regim sancionador d'aquesta ordenança. En casos excepcionals, l'Ajuntament podrà atorgar un major nombre d'accessos a l'àrea d'emergència a usuaris que ho sol·licitin i quedi justificada la seva necessitat.
6. Les àrees d'emergència disposen de contenidors amb les fraccions identificades. Deixar escombraries fora dels contenidors, als accessos de les àrees, als voltants de les àrees o fer ús inadequat d'aquest espai serà motiu de sanció conforme el regim sancionador d'aquesta ordenança. L'ús de l'àrea d'emergència no eximeix a l'usuari de realitzar correctament la selecció de les diferents fraccions.
7. L'àrea d'emergència podrà disposar de sistemes de control com càmeres de vídeo vigilància, sistemes de tancament amb clau o bé sistemes d'accés limitat sota identificació de l'usuari. L'Ajuntament podrà dotar l'àrea amb contenidors intel·ligents o altres sistemes que consideri necessaris.

Art. 22. Recollides a demanda

1. Les recollides a demanda es realitzaran mitjançant trucada prèvia de l'usuari/ària, qui

s'identificarà amb el número de targeta de serveis municipals i serà informat del dia de la recollida de la fracció o fraccions sol·licitades i de les condicions. També es podrà gestionar a través de l'aplicació del mòbil.

2. L'Ajuntament establirà un número de recollides a demanda anuals gratuïtes en el cas de la poda. La superació d'aquestes pot esdevenir contraprestacions les quals estaran contemplades en l'Ordenança Fiscal corresponent.
3. Els residus que seran recollits a demanda, són:

a) Voluminosos:

L'Ajuntament ofereix un servei de recollida d'objectes voluminosos.

Caldrà que els/les usuaris/àries facin ús del servei amb les següents condicions:

- i. El servei de recollida de voluminosos funciona prèvia trucada.
- ii. Els usuaris/àries del servei han de deixar els voluminosos en el millor dels estats possibles per facilitar, si s'escau, la seva reutilització o recuperació.
- iii. Els voluminosos dipositats a la via pública han de garantir la seguretat dels/les vianants i vehicles i no poden impedir el seu lliure pas. Els residus seran col·locats de manera adient per facilitar la recollida per part del servei municipal.
- iv. El servei de recollida podrà entrar dins d'un habitatge o establiment només en casos degudament justificats, ja sigui per falta de mobilitat o per minimitzar els residus a la via pública.
- v. En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, el responsable es farà càrrec del cost de la retirada dels mobles i estris abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que li corresponguin.
- vi. Queden exclosos els residus procedents d'obres majors com menors i assabentats.
- vii. L'Ajuntament, podrà eliminar, modificar o ampliar els períodes i horaris del servei específic de recollida.

b) Poda:

L'Ajuntament ofereix un servei de recollida de restes de poda amb un límit de 3 vegades a l'any.

Caldrà que els/les usuaris/àries facin ús del servei amb les següents condicions:

- i. L'Ajuntament estableix el servei de recollida a demanda de la poda d'origen domèstic procedent dels habitatges.
- ii. El servei de recollida d'esporga funciona prèvia trucada telefònica.
- iii. Els usuaris/àries del servei hauran de dipositar l'esporga en:
 - Bosses industrials de 80-100 litres i com a màxim 10 unitats.
 - Saques de ràfia de 1m³, com a màxim 2 unitats.
 - En 6 feixos amb un volum màxim de 1m³ i 1,5 m de llargada
 - O en les condicions que determini l'empresa que efectui la recollida.
- iv. En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, el responsable es farà càrrec del cost de la retirada de la poda o altra resta vegetal abandonada, sense perjudici de les sancions administratives que li corresponguin.
- v. L'Ajuntament, podrà eliminar, modificar o ampliar els períodes i horaris de recollida.
- vi. En cap cas es pot abocar la fracció poda o altres restes vegetals a la via pública, en solars i/o parcel·les alienes o d'una manera no prevista en aquesta ordenança.

Article 23. Normes relatives a la gestió dels residus i runes procedents de petites obres de construcció i reparacions domiciliàries

1. Es consideren residus domiciliaris aquells que compleixin els requisits següents:
 - a) Residus procedents de petites obres de construcció i reparacions domiciliàries que no superin el volum d'un metre cúbic i una tona en pes, en el conjunt de tot el material generat.
 - b) Residus que no continguin residus perillosos.
 - c) Residus que procedeixin d'una obra per la qual s'hagi tramitat l'assabentat corresponent, no ho seran els procedents d'obres menors ni tampoc d'obres majors.
2. Els usuaris/àries hauran de separar en origen els residus generats en, almenys, les següents fraccions: fusta, fraccions minerals (formigó, maons, rajoles, ceràmica i pedra), metalls, vidre, plàstic i guix. Tanmateix, es classificaran aquells elements susceptibles de ser reutilitzats com sanitaris, teules o elements estructurals.
3. La fracció de residus i runes procedents de petites obres de construcció i reparacions domiciliàries serà traslladada directament pels seus propietaris/àries, o persona representant, a la deixalleria en l'horari establert i adjuntant la targeta de serveis municipals corresponent a l'habitatge i el número d'assabentat tramitat a l'Ajuntament.
4. L'Ajuntament permet l'aportació de residus i runes procedents de petites reparacions domiciliàries amb un límit de 100 Kg de pes sense l'aportació del número d'assabentat.
5. En cas d'abandonament de residus i runes procedents de petites obres de construcció i reparacions domiciliàries, el propietari/ària que l'ha generat es farà càrrec del cost de la retirada, sense perjudici de les sancions administratives que li corresponguin.

Article 24. Normes relatives a la gestió dels animals domèstics morts

1. Els animals domèstics són els destinats a viure en domesticitat a la llar o conviure amb les persones, proporcionant companyia, esbarjo, lleure, ajut personal o laboral, siguin o no producte de encreuament entre espècies, de manipulacions genètiques o qualsevol altre actuació de l'home, originaris de dintre o fora de l'Estat espanyol, propietat tant de persones físiques com jurídiques, s'emprin o no en pràctiques esportives, estiguin o no en instal·lacions per al manteniment temporal d'animals o en establiments de venda.
2. Condicions d'ús
 - a) Les persones posseïdores d'aquest tipus de residus, per llurs característiques de difícil gestió municipal i d'acord amb la normativa vigent, seran objecte d'un tractament per part del mateix propietari/ària, segons determini l'Ajuntament pel compliment de la normativa vigent. En tot cas, es regularà per normativa específica sobre animals.
 - b) L'Ajuntament podrà eliminar, establir o modificar el sistema de gestió dels animals domèstics morts procedents dels habitatges, definint les condicions i la taxa que es determini per fer ús d'aquest servei, segons determini la normativa vigent.
 - c) En cas d'abandonament d'animals domèstics morts, el propietari/ària de l'animal es farà càrrec del cost de la retirada i eliminació d'aquests, sense perjudici de les sancions administratives que li corresponguin.

Article 25. Normes relatives a la gestió dels vehicles fora d'ús

1. És considerat un vehicle fora d'ús:
 - a) Aquell vehicle que hagi perdut o que no disposi de les seves plaques identificadores (matrícula i/o número de bastidor).
 - b) Que hagi finalitzat el procediment per al tractament del vehicle com a abandonat i que passi a ser un RSU.
 - c) Que el vehicle s'hagi cedit a l'Ajuntament per al tractament com a RSU.

Els vehicles fora d'ús que es troben a la via pública del terme són residus municipals problemàtics pel seu volum i l'Ajuntament s'encarregarà de la seva gestió.

2. Condicions d'ús
 - a) Els vehicles fora d'ús hauran de ser cedits pel propietari/ària corresponent a l'Ajuntament qui s'encarregarà de la seva gestió en planta de tractament.
 - b) L'Ajuntament es reserva el dret a l'establiment d'una taxa en el moment que la gestió d'aquest residus municipal generi un cost econòmic.
 - c) Resta prohibit l'abandonament de vehicles fora d'ús a la via pública, essent responsabilitat dels/les titulars, la seva gestió adequada d'acord amb el que disposa la normativa aplicable. Es considera com un abocament de residus, podrà ser motiu de sanció, segons el règim sancionador d'aquesta ordenança.

Article 26. Foment de l'auto-compostatge

L'Ajuntament fomenta l'auto-compostatge com a via complementària o alternativa a la gestió dels residus orgànics que es generen als habitatges i que disposen de jardí, terrassa o espai adient per a donar cabuda al compostador.

L'Ajuntament facilita els estris necessaris per tal de compostar, per sol·licitar-los caldrà disposar de la targeta de serveis municipals. L'Ajuntament també ofereix un servei d'informació i assessorament per al seu maneig.

La ciutadania que contribueix en la gestió dels bio-residus mitjançant l'auto-compostatge podrà gaudir de les avantatges fiscals que determini l'Ajuntament.

Article 27. Servei de préstec de trituradora de poda fina

L'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania l'ús de trituradores de poda fina, així mateix estableix un Reglament d'ús per al servei de préstec d'aquestes.

Per tal de sol·licitar les trituradores en préstec caldrà disposar de la targeta de serveis municipals.

CAPITOL II

Prescripcions específiques del servei de gestió dels residus perillosos generats als domicilis

Article 28. Normes del servei específic de recollida de piles usades

Caldrà que els/les usuaris/àries lliurin les piles usades als punts de recollida selectiva com les deixalleries o dipositar-les als contenidors que els productors posen a l'abast en

diferents punts de fàcil accés (edificis municipals, centres comercials, botigues,, etc.) i amb les següents condicions:

1. Cal separar les piles de format gran de les piles botó.
2. Es prohibeix dipositar piles fora dels contenidors específics.
3. Les piles procedents de les activitats econòmiques han de ser emmagatzemades separatament dels altres residus i dur-les a les deixalleries.

CAPÍTOL III

Recollida de residus de mercats no sedentaris, fires, festes i actes extraordinaris

Article 29. Gestió dels residus procedents de mercats no sedentaris

1. Els residus generats pels mercats no sedentaris són residus municipals comercials i hauran de ser gestionats pel/la titular de la parada, d'acord amb les directrius que marqui l'Ajuntament. En el cas de no disposar de contenidors de les diferents fraccions de residus que es generen caldrà consultar a l'Ajuntament on dipositar-les.
2. Els titulars de les parades tenen l'obligació de sol·licitar la preceptiva autorització per a la seva instal·lació alhora que lliurar els residus en les condicions adequades de separació dels materials i utilitzar el sistema de recollida establert per l'Ajuntament.

Article 30. Fires, festes i actes extraordinaris

1. L'organitzador de l'acte festiu o esdeveniment serà responsable de la gestió correcta dels residus generats durant l'acte.
2. Caldrà que l'organitzador sol·liciti a l'Ajuntament els elements contenidors necessaris i indicant els horaris dels actes.

CAPÍTOL IV

El servei municipal de deixalleria i l'espai de preparació per la reutilització: Triateca

Article 31. Objecte

És objecte establir les normes que regulin la prestació del servei de deixalleria municipal a l'àmbit de Vacarisses, fixant les condicions generals en què ha de prestar-se el servei, les operacions de gestió i funcionament de les instal·lacions i els drets i obligacions dels usuaris/àries .

Article 31. El servei municipal de deixalleria

1. La deixalleria municipal, tan la fixa com la mòbil, és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals, per a la seva valorització o disposició adequada a la normativa vigent.
2. De forma preferent, la deixalleria es dedica als residus municipals dels quals no s'efectua la recollida porta a porta i als que per ser o incorporar matèries perilloses s'han de gestionar de forma específica.
3. Pel que fa a la deixalleria mòbil, és un servei compartit per diferents municipis del Vallès Occidental i gestionat pel Consorci de Residus del Vallès Occidental. L'Ajuntament,

col·labora econòmicament en el servei i serà qui estableixi l'eliminació, la modificació o l'ampliació en la freqüència i els horaris en què es prestarà el servei a Vacarisses.

- La TRIATECA és un espai dins la instal·lació de la deixalleria, establert per l'Ajuntament i destinat a la reutilització i la preparació per la reutilització d'objectes que arriben a la instal·lació i, tot i que el seu/va posseïdor/a vol despendre's, el seu estat permet la seva reutilització o petita reparació per l'aprofitament d'un altre usuari/usuària i així evitar que esdevinguin prematurament residus contribuint a la transició cap a una economia circular.

Article 32. Ubicació de la deixalleria

La Deixalleria de Vacarisses està ubicada a la urbanització de Can Serra, a la carretera C-58 direcció Terrassa, km. 35,5.

Aquesta ubicació podrà estar subjecte a variacions i/o ampliacions per necessitats del servei.

Article 33. Horari de la deixalleria

S'estableix un horari d'atenció als usuaris/àries, és el següent:

- Horari d'estiu: de l'1 de maig al 15 d'octubre:

	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Matí	10 a 13h	10 a 13h	10 a 13h	10 a 13h	10 a 14h	10 a 14h
Tarda	15 a 18h	15 a 18h	15 a 18h	15 a 18h	15 a 18h	

- Horari d'hivern: del 16 d'octubre al 30 d'abril:

	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Matí	10 a 13h	10 a 13h	10 a 13h	10 a 13h	10 a 14h	10 a 14h
Tarda	16 a 19h	16 a 19h	16 a 19h	16 a 19h	16 a 19h	

- Aquells dies que hagin estat declarats festius per l'Estat, la Comunitat Autònoma o l'Ajuntament no es prestarà el servei de deixalleria.

Aquest horari podrà estar subjecte a variacions segons l'estació de l'any i podrà ser ampliat i/o modificat per acord del Regidor/a de Medi Ambient.

En cas de modificació horària o dels dies d'obertura, es donarà la corresponent publicitat pels mitjans de difusió municipals.

L'horari de la Triateca coincidirà amb el de la deixalleria. Aquest horari podrà estar subjecte a variacions segons l'estació de l'any i podrà ser ampliat i/o modificat per acord del Regidor/a de Medi Ambient.

Article 34. Usuaris/àries de la deixalleria

- Poden utilitzar les deixalleries els/les particulars, els/les professionals, i les activitats econòmiques adherides al sistema de gestió municipal, que generin residus assimilables als domèstics, i amb les limitacions de volum, pes i tipologia que s'estableixen per part de l'Ajuntament.

2. Els/les usuaris/àries han de disposar de la targeta de serveis municipals per accedir a la deixalleria i també per fer ús del servei de la Triateca.
3. Tots aquells béns susceptibles de ser reutilitzats a la Triateca hauran de figurar registrats i fer palesa la voluntat del posseïdor/ora de destinar l'objecte a la reutilització i no a la seva valorització o deposició. L'Ajuntament no pot garantir l'estat del material en cap dels casos ja que, es posa a disposició de la ciutadania tal com ha arribat a la instal·lació.
4. El servei de deixalleria és gratuït pels usuaris/àries, excepte per cert tipus de residus i certes quantitats, d'acord amb l'annex 4 de la present Ordenança.
5. El vehicle que porti residus a la deixalleria no podrà superar els 3.500 kg de pes màxim autoritzat.
6. L'accés a la deixalleria i les operacions d'abocament de residus dins dels contenidors específics, i les maniobres dels vehicles es faran sota l'exclusiva responsabilitat dels usuaris/àries, quedant totalment alliberat l'ens gestor de la deixalleria de qualsevol responsabilitat que es pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus durant el seu trasllat i abocament per part dels usuaris/àries, així com d'un error en la maniobra del conductor/a, etc.

Article 35. Obligacions dels usuaris i les usuàries

1. En el moment de l'entrada al recinte cal que l'usuari s'identifiqui a la recepció amb la targeta de serveis municipals de l'Ajuntament de Vacarisses.
2. Cal informar a la recepció del tipus de residu que es porta. En cas d'aportar un producte que pot ser reutilitzat, caldrà registrar la voluntat del posseïdor/a de destinar l'objecte a reutilització.
3. En tot moment, cal respectar i complir les indicacions del personal de recepció per a dirigir-se al lloc de descàrrega, respectant la senyalització.
4. Els residus s'han de deixar al contenidor corresponent seguint els cartells indicadors, vigilant no barrejar els diferents materials.
5. Els residus hauran de ser dipositats directament per part dels/les usuaris/àries, i de manera selectiva, als contenidors específics de cada categoria de residus, seguint les directrius del responsable del servei. En cap cas seran dipositats directament sobre el sòl ni en el recinte exterior, fets que podran ser motiu de sanció, segons règim sancionador establert en aquesta ordenança.
6. Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau quelcom s'haurà de recollir i dipositar al contenidor respectiu.
7. Qualsevol dubte es consultarà al personal de la deixalleria.
8. Els residus perillosos es lliuraran al personal de la deixalleria per tal que els dipositin al contenidor adient. Aquests es lliuraran amb la màxima informació pel que fa a la composició i/o característiques del residu.
9. No es permet fumar dins del recinte de la deixalleria.
10. Els/les usuaris/àries que vagin acompanyats per menors d'edat hauran de vigilar-les i no deixar-les soles per la instal·lació.

Article 36. Del personal de la deixalleria

Entre d'altres, el personal present a la deixalleria realitza les següents funcions:

1. La neteja, el manteniment i la conservació de la deixalleria, de les zones enjardinades i també de l'entorn immediatament proper a la instal·lació.
2. Obrir i tancar la deixalleria en les hores previstes.
3. Atendre els usuaris/àries, amb amabilitat, cordialitat i eficàcia. La llengua prioritària d'atenció al públic és el Català, tal i com marca el reglament d'usos lingüístics de l'Ajuntament de Vacarisses.
4. Controlar l'accés dels usuaris mitjançant la comprovació de la targeta de serveis municipals.
5. Controlar l'entrada i sortida d'objectes i materials mitjançant el programa informàtic establert per l'Ajuntament.
6. Controlar i vetllar pel sistema de gestió informàtic de la deixalleria.
7. Garantir la correcta disposició dels residus i objectes en el lloc adequat i de la forma reglamentada.
8. Impedir el dipòsit de materials no admesos.
9. Impedir l'entrada al públic en el magatzem de residus perillosos.
10. Vetllar per la seguretat d'usuaris/àries i visitants.
11. Avisar a l'Ajuntament de qualsevol contratemps o anomalia.
12. Informar amb l'antelació deguda de l'estat dels contenidors dels materials per a la seva puntual retirada.
13. Garantir que retiren els materials les persones, empreses i vehicles autoritzats.
14. Complimentar els fulls diaris d'incidències i d'entrades i sortides de materials.
15. Procedir a les petites reparacions amb celeritat i eficàcia.
16. Separar al magatzem els mobles i d'altres objectes -segons tipologia establerta per l'Ajuntament- que es troben en bon estat per conservar-los i facilitar la seva reutilització per part d'un altre usuari. El posseïdor/a que se'n vulgui desprendre de l'objecte i permetre la seva reutilització haurà de fer palesa aquesta voluntat que serà registrada pel personal.
17. En el cas que els usuaris/àries no mostrin interès per aquests objectes reutilitzables, es podran abocar al contenidor corresponent per al seu posterior tractament. El límit de temps de dipòsit és de 4 mesos. L'ajuntament determinarà quins dels objectes aportats poden ser reutilitzats o procedir a la preparació per a la seva reutilització.

Article 37. Residus admissibles

1. A les deixalleries s'admeten els residus domèstics valoritzables i els residus domèstics perillosos i no perillosos especificats en l'annex 3.
2. La llista de residus admesos podrà ser ampliada o reduïda a consideració de l'Ajuntament quan s'hagi implantat un nou sistema o un sistema alternatiu de recollida selectiva.
3. No seran admissibles a la deixalleria aquells residus que no es relacionen a l'annex 3 de la present Ordenança.

Article 38. Condicions relatives al lliurament de residus

1. El personal de la deixalleria haurà d'informar els/les usuaris/àries sobre els tipus de residus que s'admeten d'acord amb l'Annex 3 de la present Ordenança i de la seva especial disposició en els casos següents:
 - a) Respecte del vidre pla:

Les restes de vidre pla procedents de portes, finestres, miralls i ceràmica, es dipositaran en un contenidor específic i sense cap altre component -perfil, marc...-.
 - b) Respecte de les càpsules de cafè:

Les càpsules de cafè tant d'alumini com de plàstic seran dipositades en el contenidor que s'estableixi a tal efecte.
 - c) Respecte els pneumàtics:

S'entendrà com a tal només la coberta de cautxú, assegurant-se que la llanta metàl·lica és separada prèviament i dipositada en el contenidor adient.

Els pneumàtics de reposició (els procedents dels canvis de pneumàtics al llarg de la vida del vehicle) han de procedir dels particulars d'acord amb les condicions establertes a l'ordenança fiscal.
 - d) Respecte l'oli de cuina usat:

S'admetran olis de cuina usat només d'origen domèstic. Respecte dels procedents del sector de l'hostaleria, el/la titular de l'activitat s'haurà de posar en contacte directament amb l'ajuntament o amb un gestor autoritzat.

L'usuari/ària lliurarà el residu al responsable de la deixalleria. Així mateix, el contenidor de residus d'oli de cuina usat estarà separat físicament del contenidor de residus d'oli mineral per tal d'evitar les barreges.
2. Els objectes com mobles, estris, llibres, joguines i d'altres objectes que determini l'Ajuntament dels que es vol despendre el seu posseïdor/a i que gaudeixin d'un bon estat de conservació, seran lliurats al personal de la deixalleria per tal d'incorporar-los al servei de la Triateca i possibilitar així la seva reutilització.
3. En relació als residus perillosos admesos segons l'annex 3, entenent per aquests aquella fracció dels residus d'origen domèstics que, per la seva composició química, representen un risc de contaminació per al medi i per a les persones, i per als quals cal establir un sistema de recollida específic diferenciat de la recollida dels residus municipals ordinaris
4. El lliurament d'aquesta tipologia de residus s'efectuarà directament al operari de la Deixalleria i seguint les següents condicions:
 - a) Fluorescents i llums de vapor de mercuri.

L'usuari/ària haurà de lliurar a l'encarregat els fluorescents i les làmpades de mercuri sencers, a ser possible, dins de la funda de cartró corresponent. Es recullen separatament els fluorescents en forma de tub recte de les làmpades o fluorescents de formes especials. No s'han d'admetre a les deixalleries fluorescents d'origen no domèstic com ara indústries o activitats econòmiques ni d'empreses de manteniment o enllumenat públic. En aquest cas, l'industrial o el titular de l'activitat s'ha de posar en contacte amb un gestor de residus autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.
 - b) Respecte de les bateries:

L'emmagatzematge de bateries és efectuat en un lloc tancat, ventilat i estanc. Les

bateries seran facilitades i col·locades de forma que no vessin els líquids que contenen.

- c) Respecte de les piles:
Es recullen separatament les piles botó i les piles de format gran. No s'han d'admetre piles o bateries d'origen no domèstic. En aquest cas el/la titular de l'activitat econòmica ha de posar en contacte directament amb un gestor autoritzat.
 - d) Aparells elèctrics i electrònics (RAEE):
No s'admetran aparells electrònics i elèctrics amb CFC o d'altres components perillosos de procedència no domèstica. En aquest cas, el/la titular de l'activitat econòmica s'ha de posar en contacte directament amb un gestor autoritzat.
 - e) Respecte dels olis minerals usats:
No s'admetran olis minerals d'origen no domèstic. En aquests cas, el/la titular de l'activitat econòmica s'ha de posar en contacte directament amb un gestor autoritzat.
 - f) Agulles i punxants:
La ciutadania ha de dipositar els residus punxants, a ser possible encapsulats, en un recipient suficientment rígid i estanc (de plàstic) per tal de dur-los a la deixalleria i evitar accidents. L'operari/ària els dipositarà dins del contenidor específic homologat per a la recollida de residus sanitaris.
 - g) Medicaments:
A més de poder-los dipositar en el punt SIGRE (Sistema integrat de gestió i recollida d'envasos) de les farmàcies, també es poden dur a la deixalleria. Al contenidor de medicaments es poden dipositar els envasos de medicaments buits, els envasos de restes de medicaments i els medicaments caducats amb els seus envasos.
5. Respecte d'altres residus perillosos no enumerats, s'admetran en petites quantitats i separats en els següents grups:
- a) Àcids
 - b) Bases
 - c) Comburents
 - d) Dissolvents líquids
 - e) Cosmètics
 - f) Reactius de laboratori
 - g) Filtres d'oli
 - h) Olis lubricants
 - i) Olis vegetals contaminats
 - j) Aerosols
 - k) Sòlids i pastosos (pintures, coles i vernissos) i els envasos que n'han contingut.
 - l) Envasos a pressió
- Els usuaris/àries hauran d'aportar aquests residus en envasos estancs i ben tapats per tal que l'operari/ària els dipositi en els contenidors específics sense efectuar barreges.
6. Respecte dels envasos buits que hagin contingut residus perillosos s'emmagatzemaran en el grup de residus perillosos en petites quantitats corresponent al residu que hagin contingut.

Article 39. Limitacions en l'aportació de residus a deixalleria

Amb caràcter general, l'ús de la deixalleria serà gratuït per a tots els/les usuaris/àries, fins a cert volum i tipus de residus establerts en l'Annex 4 d'aquesta Ordenança.

Els/les usuaris/àries que superin les quantitats establertes hauran de fer-se càrrec del cost del tractament de les deixalles aportades, d'acord amb l'ordenança fiscal corresponent.

TITOL IV INSPECCIÓ I CONTROL

CAPÍTOL I INSPECCIÓ I CONTROL

Article 39. Control del servei

1. L'Ajuntament exercirà el control de la participació dels usuaris en el servei de recollida porta a porta mitjançant la targeta de serveis municipals i l'identificador ubicat a l'utilatge del servei porta a porta facilitat.
2. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció de la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.
3. En cas d'anomalies en la prestació del servei de recollida porta a porta, l'Ajuntament posarà un mecanisme a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la en la màxima celeritat possible, així com actuar com consideri convenient respecte a la prestació defectuosa de l'empresa adjudicatària.
4. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment de què disposa aquesta ordenança correspondrà al personal que l'Ajuntament determini.
5. L'Ajuntament podrà delegar les funcions d'inspecció i vigilància a altres administracions o entitats en cas que així ho determini.

Article 40. Atribucions de l'inspector

1. El personal inspector ha d'acreditar la seva condició i identitat quan exerceix les funcions d'inspecció.
2. El personal inspector està autoritzat per entrar en qualsevol moment en tots els establiments i activitats per tal de realitzar les actuacions necessàries relacionades amb l'activitat inspectora. A aquest efecte podrà:
 - a) Practicar les actuacions necessàries per a comprovar el compliment de la normativa municipal en matèria de residus.
 - b) Prendre o treure les mostres necessàries per a la comprovació.
 - c) Realitzar totes les actuacions que calgui per al compliment de la inspecció que efectuen.

Article 41. Obligacions de les persones o entitats inspeccionades

Les persones o entitats inspeccionades, a requeriment dels inspectors, han de:

1. Subministrar tota classe d'informació sobre instal·lacions, productes o serveis.
2. Permetre que es practiqui l'oportuna presa de mostres, si és necessari.
3. Permetre als inspectors la comprovació directa de qualsevol acció que es relacioni amb la seva funció derivada d'aquesta ordenança.

Art. 42. Prohibicions

1. No seleccionar adequadament les diferents fraccions objecte de recollida municipal.
2. Dipositar materials no compostables barrejats amb la fracció orgànica o bé fer-ho a contenidors de FORM de les àrees d'emergència.
3. El lliurament de residus domèstics sense els elements de contenció establerts als articles de la present ordenança.
4. Abandonar residus domèstics fora dels contenidors.
5. Abandonar qualsevol tipus de residus domèstic a la via pública.
6. La no participació de forma injustificada en el servei municipal de recollida de residus.
7. Lliurar o abandonar residus domèstics a serveis de recollida d'altres municipis.
8. El lliurament de residus domèstics en forma líquida o susceptible de liquar-se en elements no estancs quan sigui necessari per evitar vessaments a la via pública o als espais indicats en la present ordenança.
9. Abandonar residus domèstics fora dels dies i horaris previstos.
10. Prendre o malmetre un cubell d'un altre veí o un cubell comercial.
11. Evacuar residus domèstics sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
12. Tractar els sistemes de contenció (cubells, bujols, contenidors, etc.) lliurats per l'Ajuntament amb poca cura, i malmetre'ls.
13. Fer un mal ús de l'àrea d'emergència.
14. Dipositar residus domèstics procedents d'usuaris/àries domèstics o d'activitats econòmiques en les papereres.
15. Sostroure o retirar residus domèstics d'altres usuaris, de la via pública.
16. Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present ordenança.

Art 43. Incompliment en el lliurament

1. Els usuaris/àries domèstics i d'activitats econòmiques estan obligats a retirar l'element de contenció de la via pública un cop aquest hagi sigut buidat.
2. El servei municipal de recollida es reserva el dret de no recollir el residu corresponent en cas d'incompliment de les condicions fixades en la present ordenança. En aquests casos, s'informarà l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu, i sense perjudici de la sanció econòmica que correspongui, segons la seva gravetat de l'incompliment.
3. En cas d'incompliment de la normativa del servei, els usuaris/àries estan obligats a retirar l'element de contenció i el residu i corregir la deficiència detectada.

4. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari/ària en serà el responsable.
5. En cas de la no retirada d'elements de contenció que incompleixen les condicions de lliurament, en cas de residus abandonats.... i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual anirà a càrrec de l'infractor.
6. En cas d'actes festius, si l'organitzador no ha gestionat els residus d'acord amb el que estableix la present ordenança no es retornarà, o bé es retornarà parcialment, la fiança entregada.
7. En cas dels residus del mercat, si un paradista incompleix de forma reiterada allò que estableix la present ordenança l'Ajuntament es reserva el dret de retirar la llicència de paradista.

CAPÍTOL II

RÈGIM SANCIONADOR

Article 44. *Infraccions*

Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin el que estableix aquesta Ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica serà constitutiu d'infracció administrativa i podrà ser sancionat d'acord amb el procediment previst en la legislació general sobre residus.

Les infraccions que es tipifiquen en la present ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 45. *Infraccions lleus*

A més de les infraccions tipificades com a lleus en el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus, a la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, així com les disposicions amb rang llei que substitueixin o modifiquin les anteriors, són faltes lleus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

1. No utilitzar el model de recollida establert per l'ajuntament de Vacarisses, excepte les activitats econòmiques que justifiquin la correcta gestió a través d'un gestor privat..
2. Lliurar els residus municipals de procedència domèstica sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, quant a selecció, calendari o horari.
3. Lliurar els bio-residus o la fracció orgànica amb més d'un 20% d'impropis. A partir de l'any 2027 els impropis presents hauran de ser menors d'un 15%. Aquest percentatge podrà ser reduït per normativa municipal o superior.
4. No corregir l'error quan aquest ha estat notificat.
5. No utilitzar el mètode d'aportació a la via pública establert: bosses, cubells, bujols, envàs, contenidors o material lligat, quan sigui preceptiu.
6. No disposar el residu amb els elements de contenció degudament identificats.
7. Manipular, malmetre i/o anular els sistemes d'identificació.
8. Lliurar els residus en condicions que produeixin abocaments mentre es presta el servei

de recollida.

9. No retirar el cubell, bujol, contenidor d'ús per a l'aportació de residus a la via pública de forma injustificada, excepte en els casos de recollida a demanda confirmades.
10. Prendre o malmetre un cubell d'un altre veí.
11. L'obstrucció del servei de recollida de residus.
12. No fer servir adequadament l'àrea d'emergència.
13. Utilitzar els contenidors de l'àrea d'emergència sense cura suficient i fer-los malbé.
14. Endur-se objectes o residus dipositats en els contenidors d'altri.
15. Lliurar o abandonar residus municipals procedents d'altres municipis a Vacarisses.
16. Lliurar o abandonar residus municipals de Vacarisses en altres municipis.
17. La no participació de forma injustificada en el servei municipal de recollida de residus.
18. Dipositar els residus voluminosos o poda a la via pública sense concertar prèviament la seva recollida.
19. Dipositar residus en contenidors aliens.
20. Qualsevol altre incompliment de les determinacions d'aquesta ordenança no previst com greu o molt greu o aquelles situacions que tot i no estar recollides, per fer o no fer, puguin ocasionar un mal funcionament del servei o un risc per la salut i la seguretat de la població.
21. Qualsevol acció o omissió que infringeixi els principis de la present ordenança.
22. No lliurar els residus especials a la deixalleria ben identificats, i no facilitar les dades sobre l'origen d'aquests residus aportats.
23. Manipular els contenidors i el material de la deixalleria sense autorització, així com endur-se'n materials dipositats.
24. Dipositar residus no admesos a la deixalleria, provocant un risc i/o perjudicis a les instal·lacions o al personal de la instal·lació.
25. No donar compliment a les instruccions del personal del servei de deixalleria municipal.
26. No respectar la senyalització de la deixalleria, tant per al correcte dipòsit dels residus com els límits de velocitat, els recorreguts dels vehicles i les zones de descàrrega.

Article 46. Infraccions greus

A més de les infraccions tipificades com a greus en el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus, a la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, així com les disposicions amb rang llei que substitueixin o modifiquin les anteriors, són faltes greus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

1. L'obstrucció de l'activitat de control i inspecció de l'ajuntament així com la no col·laboració amb el servei d'inspecció.
2. Lliurar al servei de recollida residus expressament prohibits.
3. Abandonar grans quantitats de qualsevol tipus de residu a la via pública o en espais públics municipals, en les lleres de les rieres del municipi o al medi natural en general.
4. Dipositar a les papereres de la via pública caixes, bosses amb escombraries o altres

elements que correspondrien al servei de recollida porta a porta, servei a demanda i deixalleria.

5. No gestionar els residus de les activitats econòmiques d'acord amb la normativa establerta.
6. No separar els residus d'activitats econòmiques en origen i no lliurar-los en condicions per fer el reciclatge, separació i valorització adients.
7. Lliurar al servei municipal residus procedents d'activitats econòmiques que estiguin expressament exclosos del servei municipal de gestió de residus.
8. No justificar documentalment la prestació del servei de recollida de residus comercials a través d'un gestor privat autoritzat, per part dels establiments que optin per aquest sistema.
9. No disposar d'un espai interior per emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
10. No mantenir els residus comercials en condicions higièniques-sanitàries.
11. La reiteració de faltes lleus, a partir de dues faltes lleus.

Article 47. *Infraccions molt greus*

A més de les infraccions tipificades com a greus en el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus, a la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, així com les disposicions amb rang llei que substitueixin o modifiquin les anteriors, són faltes molt greus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

1. L'abandonament de residus d'activitats econòmiques, especials o perillosos a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
2. L'ocultació o alteració maliciosa de les dades relatives a la identificació dels residus.
3. Abandonar residus al medi natural ocasionant greus impactes ambientals, a la seguretat o a la salut de les persones.
4. La reiteració de faltes greus, a partir de dues faltes greus.

Article 48. *Multes coercitives*

Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives conforme a l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de l'article 55 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants, o norma que la substitueixi.

CAPÍTOL III **SANCIONS**

Article 49. *Persones responsables*

1. Són persones responsables de les sancions tipificades per aquesta Ordenança tots aquells qui han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques. En el cas de persones jurídiques, la responsabilitat s'atribueix també amb caràcter subsidiari als seus administradors.
2. Quan el compliment d'allò establert en aquesta ordenança correspongui a varies

persones conjuntament, respondran de forma solidària de les infraccions comeses i de les sancions que se'ls imposin. No obstant, quan la sanció sigui pecuniària i sigui possible s'individualitzarà en la resolució en funció del grau de participació de cada responsable.

3. La responsabilitat serà solidària en els supòsits següents:

Quan el productor inicial, el posseïdor o el gestor de residus els entregui a una persona física o jurídica diferent de les assenyalades en la Llei 7/2022, de 8 d'abril de residus i sòls contaminats per una economia circular.

Quan siguin diversos els responsables que amb la seva participació han contribuït de manera necessària i rellevant a la producció de la infracció i no sigui possible determinar el grau de participació de cada un en la realització de la infracció.

4. Aquesta regulació s'entén sense perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

Article 50. *Procediment sancionador*

1. Abans d'incoar l'expedient sancionador l'Ajuntament advertirà el presumpte infractor mitjançant un requeriment notificat per escrit de l'incompliment de la normativa reguladora dels residus i del fet que la infracció comesa pot ser objecte de sanció.
2. Les sancions es graduaran d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus, seran imposades mitjançant la instrucció del corresponent expedient, d'acord amb la normativa citada, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic, i el Reglament regulador del procediment sancionador aprovat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, de la Generalitat de Catalunya.
3. El pagament de la sanció que es proposi, dins els quinze dies hàbils posteriors a la notificació de la iniciació del procediment, implicarà automàtica reducció de la multa un 40%. Aquesta opció serà manifestada a l'esmentada notificació. L'inculpat haurà de reconèixer la seva responsabilitat en els fets, i renunciar a presentar al·legacions o recursos.
4. Quan la proposta de la resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, per la quantia de la multa o pel seu caràcter, no sigui competència municipal, l'alcalde elevarà l'expedient a l'òrgan de l'administració de la Generalitat que sigui competent per imposar la sanció que es proposa, de conformitat amb la legislació sectorial aplicable.

Article 51. *Sancions*

1. Les sancions que corresponen per la comissió d'infraccions al règim d'aquesta Ordenança són, seran d'un mínim de 120 euros i un màxim de 12.000 euros.
2. La multa a imposar té tres graus, que es corresponent, respectivament, amb les infraccions lleus, greus i molt greus, segons els límits següents:
 - a) Infraccions lleus, de 120 fins a 300 euros.
 - b) Infraccions greus, de 301 fins a 3.000 euros.
 - c) Infraccions molt greus, de 3.001 fins a 12.000 euros.

Article 52. *Criteris de graduació*

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduen tenint en compte criteris objectius i subjectius, que poden ésser apreciats separatament o conjuntament. Essent aquests:

1. Criteris objectius:

- a) L'alteració de la salut i la seguretat de les persones
- b) L'alteració social degut al fet infractor.
- c) La gravetat del dany causat al medi ambient.
- d) El volum, la quantitat i la naturalesa dels residus, així com la superfície afectada i el seu deteriorament.
- e) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica i el restabliment de la legalitat infringida.
- f) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- g) L'incompliment de les advertències prèvies, si s'han produït.

2. Criteris subjectius:

- a) El grau de malícia del subjecte infractor, intencionalitat i reiteració.
- b) El grau de participació en el fet infractor.
- c) La capacitat econòmica de la persona infractora.
- d) La reincidència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

En cas de modificació parcial, la part dels articles no modificats continuaran vigents.

Segona

Els preceptes que estableix aquesta ordenança s'entenen sense perjudici de les intervencions que corresponguin als altres organismes de l'Administració en l'esfera de llurs respectives competències.

Tercera

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les condicions de recollida en condicions excepcionals.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

En el moment de l'entrada en servei del dipòsit controlat de residus de la construcció per a la restauració de l'explotació "Blanca", l'Ajuntament podrà suspendre el servei públic d'acceptació de certs volums de restes de runa a la deixalleria municipal.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes aquelles normes i preceptes de qualsevol altra ordenança o reglament municipals que siguin o resultin contràries, contradictòries o oposades a la present ordenança municipal de residus, a partir de moment de la seva entrada en vigor.

DISPOSICION FINAL

La present Ordenança entrarà en vigor un cop aprovada definitivament, s'hagi publicat íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de bases de Règim Local.

ANNEX 1

RESIDUS QUE CAL SEPARAR EN ORIGEN PER LA RECOLLIDA PORTA A PORTA

BIO-RESIDUS / FRACCIÓ ORGÀNICA	
RESIDUS ADMESOS	RESIDUS EXCLOSOS
Restes de fruita i verdura Restes de carn i peix Ossos Marro de cafè Restes d'infusions Serradures Closques de fruits secs i d'ous Restes de plantes i gespa de la sega del jardí Taps de suro Paper de cuina brut	Llaunes, xapes i metalls Plàstics i brics Paper d'alumini Bolquers i compreses Pols d'escombrar Cendra i burilles de cigarreta Articles de pell Restes de ceràmica Restes de bricolatge Restes d'esporga i poda

VIDRE	
RESIDUS ADMESOS	RESIDUS EXCLOSOS
Ampolles Pots de vidre	Bombetes Fluorescents Miralls Taps d'ampolla i de pots de vidre Vidre Pla

PAPER/ CARTRÓ	
RESIDUS ADMESOS	RESIDUS EXCLOSOS
Diaris i revistes Llibres i llibretes Cartró plegat Fulls d'ordinador	Paper carbó Paper brut Paper plastificat Paper d'alumini Espirals llibretes

ENVASOS	
RESIDUS ADMESOS	RESIDUS EXCLOSOS
Envasos plàstics Envasos metàl·lics (llaunes) Brics Bosses de plàstic Paper d'alumini	Vidre Paper i cartró Envasos de productes tòxics Envasos amb resta de pintura

CAPSULES DE CAFÉ	
RESIDUS ADMESOS	RESIDUS EXCLOSOS
Capsules d'alumini Capsules de plàstic	Marro de cafè

RESTA	
RESIDUS ADMESOS	RESIDUS EXCLOSOS
Bolquers, compreses, tampons Pols d'escombrar Mascaretes, restes sanitàries com gases, tiretes i esparadraps Burilles Excrements d'animals, sorra de gat Cendres apagades Embolcalls de composició mixta Paper d'embolicar peix i carn Paper encerat Cintes adhesives, gomes Bosses d'aspiradora Tovalloletes infantils	Roba Càpsules de cafè Joguines

OLI DE CUINA USAT	
SI	NO
Restes d'oli vegetal i animal usat per a fregir i cuinar (gira-sol, oliva, soja, coco, colza, bacallà, mantega de porc...) Olis de llaunes o pots de conserva, sense restes sòlides	
TÈXTIL	
SI	NO
Textil aprofitable Textil no aprofitable Roba de la llar Calçats i complements	

ANNEX 2

RESIDUS OBJECTE DE RECOLLIDA A DEMANDA

VOLUMINOSOS	
SI	NO
Mobles i accessoris de gran volum de la llar Electrodomèstics de gran format Matalassos Somiers	Runa Portes Sanitaris

PODA	
SI	NO
Branques	Troncs

ANNEX 3

RESIDUS ADMISSIBLES EN EL SERVEI DE DEIXALLERIA

Els següents residus seran acceptats a la deixalleria en les quantitats establertes per Ordenança:

1. Residus especials:
 - a) Fluorescents i làmpades de vapor de mercuri.
 - b) Bateries.
 - c) Piles i acumuladors.
 - d) Aparells elèctrics i electrònics classificats en les següents fraccions:
 - i. Fracció 1: Aparells amb CFC, HCFC, HC,NH3, aparells d'aire condicionat i aparells amb oli en circuits o condensadors.
 - ii. Fracció 2: Monitors i pantalles CRT, LED, no CRT i no LED. Altres monitors i pantalles amb components perillosos.
 - iii. Fracció 3: Làmpades de descàrrega, no LED i fluorescents, làmpades LED.
 - iv. Fracció 4: Grans aparells amb components perillosos. La resta de grans aparells.
 - v. Fracció 5: Petits aparells amb components perillosos i piles incorporades. La resta de petits aparells.
 - vi. Fracció 6: Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits amb components perillosos i sense.
 - vii. Fracció 7: Panells fotovoltaics perillosos i la resta de panells fotovoltaics.
 - e) Olis minerals o vegetals i envasos que n'hagin contingut.
 - f) Productes fitosanitaris.
 - g) Medicaments
2. Residus perillosos en petites quantitats com:
 - a) Àcids
 - b) Bases
 - c) Comburents
 - d) Dissolvents líquids
 - e) Cosmètics
 - f) Medicaments
 - g) Agulles i punxants
 - h) Reactius de laboratori
 - i) Filtres d'oli
 - j) Olis lubricants
 - k) Olis vegetals contaminats
 - l) Aerosols
 - m) Sòlids i pastosos (pintures, coles i vernissos) i els envasos que n'han contingut.

- n) Envasos a pressió
- 3. Residus no peril·losos i inerts:
 - a) Paper i cartró.
 - b) Vidre.
 - c) Plàstics, llaunes i brics.
 - d) Ferralla, ferralla electrònica i metalls.
 - e) Fustes.
 - f) Tèxtils i calçat.
 - g) Electrodomèstics que no contenen substàncies peril·loses.
 - h) Pneumàtics.
 - i) Mobles i altres elements voluminosos en desús.
 - j) Residus electrònics.
 - k) Restes de jardí i de l'esporga.
 - l) Olis vegetals.
- 4. Residus i runes procedents de petites obres de construcció i reparació domiciliària.

ANNEX 4

LÍMITACIONS EN L'APORTACIÓ DE RESIDUS A LA DEIXALLERIA PER PART D'USUARIS/ÀRIES

1. Els residus del següent llistat, aportats pels usuaris, seran acceptats de forma gratuïta a la deixalleria fins a les quantitats màximes que s'estableixin a l'ordenança fiscal corresponent:

Tipus residus aportat a Deixalleria
Runa neta
Voluminosos
Esporga i restes vegetals
Fusta neta
Dissolvents i pintures
Matalassos
Pneumàtics de cotxe, bicicleta i moto
Envasos a pressió*

*Correspondria a extintors, bombones de butà... Excepte els aerosols

Mitjançant l'ordenança fiscal es podran establir les taxes que corresponguin als usuaris pel transport i tractament del volum de residus admissibles que excedeixin de les quantitats màximes establertes a la mateixa.

L'esmentada ordenança fiscal podrà modificar, eliminar o ampliar el tipus i les quantitats màximes de residus anuals admesos a la deixalleria.