

## REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL CASAL DE JOVES DE VACARISSES

---

### CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

#### **Article 1**

##### **Objecte**

L'objecte del present reglament es regular l'ús interior i el funcionament del Casal de joves de Vacarisses, Punt de vol.

#### **Article 2**

##### **Dependència**

El Casal de Joves de Vacarisses, Punt de vol, depèn de l'Ajuntament de Vacarisses.

#### **Article 3**

##### **Ubicació**

El casal de joves de Vacarisses té la seva ubicació a Ctra. De la Bauma 1 (Nucli urbà) de Vacarisses.

#### **Article 4**

##### **Descripció i distribució dels espais**

El Casal de Joves Punt de vol, disposa dels següent espais:

- Sala polivalent: zona de jocs, sala per actuacions equipada, exposicions.
- Punt d'Informació Juvenil: despatx i espai d'internet.
- Aula/taller
- Dos lavabos
- Plaça exterior davant del Casal.

#### **Article 5**

##### **Funcions del Casal de Joves**

El Casal de Joves, com a local públic, constitueix un marc físic per a la realització de les activitats lúdiques, culturals i formatives relacionades específicament amb la temàtica juvenil.

És un element de dinamització sociocultural orientat a la intervenció en el procés educatiu del jove, amb l'objectiu de promoure el civisme i la col·laboració amb el teixit associatiu, facilitant espais dotats d'infraestructures i recursos per a la participació i l'intercanvi entre les persones i els col·lectius. A més a més, promourà els valors democràtics, la tolerància i la solidaritat, així com la prevenció de les conductes "no desitjades".

### CAPÍTOL II. USUARIS I DISPOSICIONS

#### **Article 6**

##### **Usuaris**

La utilització d'aquestes instal·lacions està destinada bàsicament per a activitats de joves de edats compreses entre els 12 i 35 anys, o per les activitats que tinguin una estreta relació amb el món juvenil.

Qualsevol persona, associació, col·lectiu o institució de Vacarisses podrà fer ús de les instal·lacions utilitzables del Casal de Joves tenint en compte el que determinen les ordenances fiscals corresponents i sempre i quan compleixi la present normativa i la regidoria de joventut en doni el vist i plau.

La prioritat en l'accés i utilització dels espais comuns i d'ús públic del Casal de Joves (sala polivalent, aula/taller, Punt d'Informació Juvenil, etc) es determinarà per ordre d'entrada a les instal·lacions i fins a arribar a l'aforament màxim permès.



Pel que fa a la utilització de l'espai fora del seu horari d'obertura, es requerirà una petició mitjançant instància escrita amb indicació del dia, hora i durada així com de l'activitat a realitzar. Aquesta petició podrà ser autoritzada o denegada segons les necessitats de l'àrea de joventut, procurant buscar alternatives per a la realització de l'activitat.

La prioritat per a la utilització d'aquest espai serà per ordre d'entrada de sol·licituds excepte els casos excepcionals que valori la regidoria de joventut.

La seva utilització quedarà limitada a activitats juvenils i/o d'interès social i en cap cas podrà tenir finalitats comercials.

### **CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT DEL CASAL DE JOVES**

#### **Article 7**

##### **Normes generals de convivència**

1. Respectar la dignitat individual dels companys i les companyes.
2. Respectar i seguir les indicacions de les persones responsables del Punt de Vol i de totes aquelles persones que hi treballin (dinamitzadors/es, monitors/es, talleristes, personal de neteja, voluntaris i col·laboradors/es...).
3. Mantenir les sales, els espais i la plaça del Casal nets i de tenir cura de no malmetre el material, el mobiliari i les instal·lacions. Quan un jove malmeti el mobiliari, l'equipament o les instal·lacions del Casal o els espais del voltant, es farà càrrec del restabliment econòmic o material dels desperfectes ocasionats, així com de la seva neteja si fos necessari, i podrà ser motiu d'exclusió de les instal·lacions.
4. Respectar els torns a l'hora d'utilitzar els jocs i els ordinadors, essent necessària la prèvia inscripció en un registre que tindran els responsables.
5. Respectar els horaris establerts tant del Casal com de les activitats que es proposin.
6. En acabar les activitats, caldrà deixar l'equipament en les mateixes condicions amb les quals s'ha trobat.
7. No es permet el consum de tabac dins del Casal.
8. No es permet el consum d'altres tipus de tòxics dins del Casal ni a la plaça de davant del Casal.
9. En caràcter general no es permet el consum d'alcohol dins del Casal ni a la plaça del davant del Casal, exceptuant en aquells casos que es realitzin activitats o festivitats organitzades o autoritzades per l'ajuntament de Vacarisses i sempre i quant es tracti de persones majors d'edat.
10. No es permet jugar a pilota a la plaça del Punt de Vol.
11. Quan el Casal organitzi activitats que hagin de realitzar-se fora de l'equipament del Casal de joves, les mateixes activitats es regiran per la normativa del lloc on es realitzi l'acte i també per les normes que li siguin d'aplicació del present reglament.
12. Queda reservat el dret d'admissió.

##### Pel que fa a la utilització dels ordinadors:

1. No hi ha límit de temps per a cada connexió excepte si hi ha cua. En aquest cas la connexió màxima és de 30 minuts. I caldrà que s'inscriguin al registre de torns.



2. La prioritat per a la utilització dels ordinadors serà per ordre d'inscripció al registre excepte els casos excepcionals que valori l'equip de professionals de l'àrea de joventut. I sempre tindrà prioritat l'ús dels ordinadors per la realització de treballs o deures davant d'altres consultes.

3. No està permès instal·lar arxius o programes a l'ordinador.

4. Si és necessari instal·lar algun programa per visionar alguna web, s'ha de consultar amb el responsable de l'equipament.

5. Si es vol copiar alguna informació consultada a Internet, cadascú s'ha de portar el seu propi USB.

6. No està permès visitar pàgines amb continguts violents, xenòfobs o pornogràfics. Es podran instal·lar programes que deneguin la entrada en aquests tipus de pàgines.

7. No es permet menjar ni beure mentre es fa ús dels ordinadors.

En el cas de no complir amb alguna d'aquestes normes, els responsables podran prendre les sancions o accions que creguin més convenients, informant-ne a les corresponents famílies, segons s'indica al capítol IV.

## **Article 8**

### **Distribució de les funcions del personal**

#### Funcions de la regidoria de Joventut:

1. Coordinar, supervisar i avaluar el funcionament general del Casal i les activitats organitzades des dels següents àmbits:

1.1. Gestió quotidiana del Casal (Funcions del dinamitzador).

1.2. Participació de les activitats que es realitzen al Casal (Assistència).

1.3. Funcionament general del Casal (Horaris de funcionament, neteja, Manteniment del Casal...).

2. Les pròpies que requereixen la Regidoria de Joventut:

2.1. Suport a Entitats (Formació i Assessorament).

2.2. Recerca Fonts de Finançament.

2.3. Realització d'Estudis i Projectes relacionats amb la temàtica juvenil.

2.4. Promoure les Relacions supramunicipals.

2.5. Facilitar la Coordinació entre Regidories.

2.6. Promoció i Organització d'Activitats Juvenils.

#### Funcions de l'educador/dinamitzador del casal de Joves, anualment revisables:

1. Dissenyar i executar un programa d'activitats periòdiques.

2. Conèixer la realitat juvenil amb la que treballa.

3. Promoure la difusió de les activitats que es desenvolupin en el Casal.



4. Implicar als diferents col·lectius i/o entitats del municipi en la dinàmica general del Casal de joves.
5. Fer inventari del material necessari per a la realització de les activitats i controlar que no en falti.
6. Garantir la optimització dels recursos i serveis del Casal.
7. Mantenir relacions amb altres serveis de l'Ajuntament.
8. Mantenir contacte amb altres Regidories.
9. Qualsevol altre segons les necessitats del Servei.

Funcions relacionades amb el funcionament del Casal:

1. Vigilància del Casal.
  - 1.1. Controlar l'entrada i sortida dels joves i atendre les trucades telefòniques.
  - 1.2. Obrir el Casal al començament i tancar-ho al final, un cop no quedi ningú.
  - 1.3. Abans de tancar el Casal s'assegurarà que totes les dependències del Casal quedin tancades, així com les portes interiors, finestres...
  - 1.4. Comunicarà al Tècnic de Joventut qualsevol anomalia que observi i que pugui perjudicar el desenvolupament normal de les activitats del Casal.
2. Atenció a l'ordre interior del Casal.
  - 2.1. Vigilància de l'ordre interior, procurant que no provoquin aldarulls ni desperfectes.
  - 2.2. Vigilància del moviment de joves en les entrades i sortides al Casal.
3. Manteniment del Casal.
  - 3.1. Informarà de les deficiències que s'observin al Tècnic responsable.
  - 3.2. Contactarà amb els serveis tècnics adients quan calgui fer reparacions o tasques de manteniment concretes.
4. Altres tasques.
  - 4.1. Totes les tasques les realitzarà segons les directrius que estableixi el tècnic responsable, qui podrà encomanar al dinamitzador/a les gestions de relació que es considerin oportunes: Control de la correspondència, Repartiment de Cartells, Actualització Cartelleres...

## **Article 9**

### **Horari de funcionament del Casal**

El Casal de joves romandrà obert de 17 a 21 hores de dimarts a divendres.

L'horari previst anteriorment podrà modificar-se per decisió de la regidoria. Així mateix, el Casal podrà tancar de manera excepcional algun dia per necessitats d'interès públic o per decisió de la regidoria.

Qualsevol canvi d'horari o tancament de les instal·lacions es farà públic amb antelació suficient i s'anunciarà a les cartelleres del Casal.



## **Article 10**

### **Causes de tancament temporal de les instal·lacions del Casal**

El Casal tancarà total o parcialment les seves instal·lacions quan es doni alguna de les següents circumstàncies:

1. Per motius d'organització interna.
2. Davant d'una situació de perill o en previsió d'aquest (incendi...).
3. Per realització d'obres i/o millores.
4. Per vacances o dies festius.

## **Article 11**

### **Òrgans de participació**

Existeix, per tal de participar en la gestió del Casal, un Consell de joves obert a tots els joves del municipi que ho vulguin en edats compreses preferentment entre 12 i 30 anys. Aquest Consell de joves té les funcions de participar, proposar i col·laborar en l'organització de la programació de les activitats del Casal i les relatives a la programació de joventut del municipi.

## **CAPÍTOL IV. RÈGIM SANCIONADOR**

## **Article 12**

### **Principis generals**

Les sancions, seguint els objectius de l'article 2, no tindran únicament un efecte punitiu, sinó que tindran un caràcter més integrador i positiu. Als efectes de graduar les sancions es tindran en compte les circumstàncies previstos en l'article 13.

L'aplicació de sancions haurà de ser proporcional a la conducta del jove i contribuirà, en la mesura que això sigui possible, al manteniment i la millora del procés educatiu.

Quan es procedeixi a l'aplicació d'una sanció s'hauran de tenir en compte les circumstàncies atenuants o agreujants del/s jove/s.

No es descarta la possibilitat de demanar informació i/o assessorament a altres professionals.

## **Article 13**

### **Infraccions**

Les infraccions es classifiquen en lleus i greus.

Són infraccions o faltes lleus les següents:

- a) Alterar el normal funcionament dels tallers o altres activitats del Casal.
- b) Actes d'incorrecció o desconsideració amb els dinamitzadors/es i/o companys/es.
- c) Fumar dintre del Casal
- d) Consumir altres tòxics dins del Casal o a la plaça del davant.
- e) Consumir alcohol dins del Casal o a la plaça del davant, exceptuant aquells casos en els que es realitzin activitats o festivitats organitzades o autoritzades per l'ajuntament de Vacarisses i sempre i quan es tracti de persones majors d'edat.
- f) Deteriorament lleu de les dependències del casal, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences d'altres joves.



g) Actes d'indisciplina, injúries i ofenses lleus contra els dinamitzadors/es i/o companys/es.

h) Suplantació de la personalitat en activitats del Casal i la falsificació o sostracció de documents i/o material del casal.

Són infraccions o faltes greus les següents:

a) Reiteració de les faltes lleus.

b) Actes greus d'indisciplina, injúries o ofenses contra els dinamitzadors/es i/o companys/es.

c) Agressió física o amenaces contra els dinamitzadors/es i/o companys/es.

d) Deteriorament, causat intencionadament, de les dependències del Casal, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels educadors/es i/o companys/es.

e) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del Casal.

f) La incitació sistemàtica a actuacions molt perjudicials per a la salut i la integritat personal dels companys/es.

g) Promoure el consum de drogues dins el Casal de Joves.

h) Qualsevol altra falta de les normes contingudes en el present Reglament no contemplada com a falta lleu.

En el supòsit de que alguna infracció pogués ésser constitutiva de delictes, es donarà compte a l'autoritat judicial competent.

#### **Article 14**

##### **Circumstàncies atenuants i agreujants**

Seràn circumstàncies atenuants:

a) El reconeixement espontani per part del jove de la seva conducta incorrecta.

b) No haver comès amb intencionalitat faltes ni conductes contràries a la convivència del Casal.

c) La petició pública d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenvolupament de les activitats del casal.

d) La falta d'intencionalitat.

e) La reparació personal immediata del dany.

Seràn circumstàncies agreujants:

a) Qualsevol acte que atempti contra el deure a no discriminar a cap membre de la comunitat per raó de naixement, edat, afinitat política, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social.

b) Causar danys, injúries o ofenses als companys d'edat inferior.

c) La premeditació i la reiteració.

d) Col·lectivitat i/o publicitat intencionada.

e) Intencionalitat i/o ànim de lucre.



## **Article 15**

### **Sancions**

L'Educador/dinamitzador podrà fer fins a 3 avisos verbals al/s jove/s abans de considerar que s'ha comès una falta lleu.

Per la comissió d'una falta tipificada com a lleu, l'educador/dinamitzador s'entrevistarà amb l'autor/s de l'esmentada falta i s'arribarà a la confecció dels "pactes reparadors" amb compromís verbal i/o escrit del jove a reparar els danys que se l'imputin (ja siguin materials, morals...).

Si es reitera la comissió de faltes lleus i/o s'incomplixen els pactes reparadors, el tècnic de joventut seguirà el procediment següent:

#### En cas de ser menor d'edat:

Es procedirà a la notificació escrita als pares i/o tutors legals de l'autor/s dels a més d'entrevistar-se amb el jove/s i redissenyar amb ell/s la reparació dels danys.

La reiteració de 3 avisos i/o l'incompliment dels pactes reparadors confeccionats per l'educador/a, el tècnic de joventut i els pares i/o tutors legals amb el jove/s, donarà lloc a la imposició d'una sanció de la suspensió del dret a assistència al Casal per un període d'entre 15 dies i 3 mesos amb el compromís escrit de reparació de danys signat pel tècnic de joventut, els pares i/o tutors legals i el jove/s autor/s dels fets imputats.

Per la comissió d'una falta tipificada com a greu, donarà lloc a la imposició d'una sanció de la suspensió del dret a assistència al Casal per un període d'entre 3 i 6 mesos amb el compromís escrit de reparació de danys signat pel tècnic de joventut, els pares i/o tutors legals i el jove/s autor/s dels fets imputats.

La reiteració de faltes greus, donarà lloc a la imposició d'una sanció de la suspensió del dret a assistència al Casal per un període d'entre 6 mesos i 1 any amb el compromís escrit de reparació de danys signat pel tècnic de joventut, els pares i/o tutors legals i el jove/s autor/s dels fets imputats.

En el cas que no s'arribi a cap acord pel que fa als pactes reparadors, es podrà aplicar el dret d'admissió, pel termini que aplicant criteris de proporcionalitat es decidís per la regidoria de joventut.

#### En cas de major d'edat:

Es procedirà a entrevistar-se amb el jove/es i redissenyar amb ell/s la reparació de danys.

L'incompliment dels pactes reparadors i/o la comissió d'una falta tipificada com a greu, donarà lloc a la imposició d'una sanció de la suspensió del dret a assistència al Casal per un període d'entre 6 mesos i 1 any amb el compromís escrit de reparació de danys signat pel tècnic de joventut i el jove/s autor/s dels fets imputats.

En el cas que no s'arribi a cap acord pel que fa als pactes reparadors, es podrà aplicar el dret d'admissió, pel termini que aplicant criteris de proporcionalitat es decidís per la regidoria de joventut.

## **Article 16**

### **Procediment sancionador**

La imposició de la sanció s'efectuarà prèvia audiència del jove i/o entitat responsable i/o dels seus representants legals, els quals en el termini de deu dies podran presentar les al·legacions que considerin oportunes.



A la vista d'aquestes actuacions l'instructor de l'expedient efectuarà la corresponent proposta de resolució que contindrà la descripció dels fets, la identificació de les persones responsables, les infraccions que aquests fets puguin constituir, amb indicació de la normativa infringida i les sancions aplicables.

La resolució de l'expedient i imposició de les sancions correspon a l'Alcalde o persona en qui delegui. La sanció es notificarà, a més de a l'interessat als tutors o responsables legals del jove en cas de ser menor d'edat.

Contra la sanció imposada es podrà interposar recurs de reposició davant de l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de la sanció.

## **CAPÍTOL V. ALTRES RESPONSABILITATS**

### **Article 17**

#### **Responsabilitat derivada de l'ús**

A les dependències indicades se'ls donarà un bon ús no causant cap dany, perjudici o deteriorament.

Són responsables del bon ús de les instal·lacions i dels danys i perjudicis que es puguin causar, l'entitat o el sol·licitant de l'ocupació i els joves i/o els pares, tutors o representants legals.

En el supòsit de danys i perjudicis produïts en el Casal o a les seves instal·lacions, l'Ajuntament podrà, de conformitat amb allò previst a l'article 233 del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, imposar al responsable una multa, "l'import de la qual podrà establir-se entre el valor i el doble del valor del perjudici causat, persistint a més a més l'obligació de reparar els danys i perjudicis o restituir el que haguessin substret."

### **Article 18**

#### **Interpretació**

En cas de dubte en la interpretació del present Reglament, l'Ajuntament de Vacarisses es reserva el dret de fer prevaler la seva interpretació.

### **Article 19**

#### **Dret supletori**

En tot el que no estigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació supletòria la normativa estatal, autonòmica i local aplicable al servei corresponent.

### **Disposició final**

#### **Entrada en vigor**

Aquest Reglament entrarà en vigor a partir del dia següent al de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sempre que hagi transcorregut el termini que s'indica a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.